

Об утверждении стандартов государственных услуг в области фитосанитарной безопасности и семеноводства и внесении изменений и дополнения в постановление Правительства Республики Казахстан от 20 июля 2010 года № 745

Постановление Правительства Республики Казахстан от 5 мая 2011 года № 485

В соответствии со статьей 34 Бюджетного кодекса Республики Казахстан от 4 декабря 2008 года и статьями 9-1, 15-2 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года "Об административных процедурах" Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить прилагаемые:

- 1) стандарт государственной услуги "Государственная регистрация пестицидов (ядохимикатов)";
- 2) стандарт государственной услуги "Выдача карантинных сертификатов на перемещение подкарантинной продукции на территории Республики Казахстан";
- 3) стандарт государственной услуги "Выдача фитосанитарных сертификатов на вывоз подкарантинной продукции за пределы Республики Казахстан";
- 4) стандарт государственной услуги "Выдача импортных карантинных разрешений";
- 5) стандарт государственной услуги "Аттестация производителей оригинальных, элитных семян, семян первой, второй и третьей репродукций и реализаторов семян";
- 6) стандарт государственной услуги "Аттестация апробаторов и семенных экспертов";
- 7) стандарт государственной услуги "Государственное испытание сельскохозяйственных растений на патентоспособность";
- 8) стандарт государственной услуги "Государственное испытание сельскохозяйственных растений на хозяйственную полезность".

2. Внести в постановление Правительства Республики Казахстан от 20 июля 2010 года № 745 "Об утверждении реестра государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам" следующие изменения и дополнение:

в Реестре государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам, утвержденном указанным постановлением:

в строке, порядковый номер 150:

в графе 2 слова "и хозяйственную полезность" исключить;

в графах 4, 5 аббревиатуру "МСХ" заменить аббревиатурами "МЮ, МСХ";

графу 6 изложить в следующей редакции:

"Комитет по правам интеллектуальной собственности МЮ";

дополнить строкой, порядковый номер 150-1 следующего содержания:

„

150-1.	Государственное испытание сельскохозяйственных растений на хозяйственную полезность	Физические и юридические лица	МСХ	МСХ	Государственная комиссия по сортоиспытанию сельскохозяйственных культур	При непосредственном взаимодействии получателя с лицом, предоставляющим услугу
--------	---	-------------------------------	-----	-----	---	--

”.

3. Настоящее постановление вводится в действие со дня первого официального опубликования.

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 5 мая 2011 года № 485

Стандарт государственной услуги "Государственная регистрация пестицидов (ядохимикатов)"

1. Общие положения

1. Государственная услуга "Государственная регистрация пестицидов (ядохимикатов)" (далее - государственная услуга) предоставляется Комитетом государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее - Комитет), находящимся по адресу: город Астана, ул. Кенесары, 36, кабинет 707, телефон 555786, электронный адрес: fsb_grpest@minagri.kz.

2. Форма оказываемой государственной услуги: не автоматизированная.

3. Государственная услуга оказывается на основании статьи 14-6 Закона Республики Казахстан от 3 июля 2002 года "О защите растений", постановлений Правительства Республики Казахстан от 20 июля 2010 года № 745 "Об утверждении реестра государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам", от 30 ноября 2011 года № 1396 "Об утверждении Правил проведения регистрационных, производственных испытаний и государственной регистрации пестицидов (ядохимикатов)".

Сноска. Пункт 3 в редакции постановления Правительства РК от 07.03.2012 № 305.

4. Информация о государственной услуге и стандарт государственной услуги размещены на стендах Комитета, а также на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее - Министерство) www.minagri.kz, в разделе "нормативные правовые акты", в подразделе "постановления Правительства Республики Казахстан".

5. Результатом оказываемой государственной услуги является выдача регистрационного удостоверения на бумажном носителе (далее - удостоверение), либо письменный мотивированный отказ в государственной регистрации пестицида (ядохимиката).

6. Государственная услуга оказывается физическим и юридическим лицам (далее - потребитель).

7. Государственная услуга предоставляется в следующие сроки:

1) срок оказания государственной услуги с даты подачи потребителем необходимых документов - не более трех лет;

проведение регистрационных испытаний пестицида (ядохимиката) - не более двух лет;

проведение производственных испытаний пестицида (ядохимиката) - один год;

согласование подготовленных для государственной регистрации пестицида (ядохимиката) материалов уполномоченными государственными органами в области охраны окружающей среды и здравоохранения - 30 рабочих дней;

2) максимально допустимое время ожидания до получения удостоверения - не более 30 минут;

3) максимально допустимое время обслуживания потребителя - не более 60 минут.

8. Государственная услуга оказывается бесплатно.

9. Государственная услуга (в части приема и выдачи документов) оказывается в рабочие дни, кроме выходных и праздничных дней, с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов. Прием осуществляется в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания.

10. В помещениях, где предоставляется государственная услуга, создаются приемлемые условия для ожидания и подготовки необходимых документов, а также для обслуживания потребителей с

ограниченными физическими возможностями. Места для заполнения документов оснащаются стендами с перечнем необходимых документов и образцами их заполнения.

2. Порядок оказания государственной услуги

11. Перечень необходимых документов и требований для получения государственной услуги:

1) для проведения регистрационных испытаний:

заявка на проведение регистрационных испытаний в произвольной форме;

краткое досье на пестицид (ядохимикат);

нормативы содержания заявленного пестицида (ядохимиката) в растениеводческой продукции и объектах окружающей среды;

методы определения остаточных количеств заявленного пестицида (ядохимиката) в растениеводческой продукции и объектах окружающей среды;

опытный образец пестицида (ядохимиката);

эталонный пестицид (ядохимикат);

аналитические стандарты действующих веществ пестицида (ядохимиката) и при необходимости аналитические стандарты метаболитов, в количествах, достаточных для проведения полевых и лабораторных опытов;

2) для проведения производственных испытаний:

заявка на проведение производственных испытаний в произвольной форме;

опытный образец пестицида (ядохимиката);

эталонный пестицид (ядохимикат);

3) для государственной регистрации пестицида (ядохимиката):

заявка на государственную регистрацию пестицида (ядохимиката) в произвольной форме в 2-х экземплярах;

результаты регистрационных испытаний пестицида (ядохимиката) в 2-х экземплярах;

результаты производственных испытаний пестицида (ядохимиката) в 2-х экземплярах;

материалы, прилагаемые к заявке на регистрацию;

методы определения остаточных количеств пестицида (ядохимиката) в растениеводческой продукции и объектах окружающей среды;

нормативы содержания пестицида (ядохимиката) в растениеводческой продукции и объектах окружающей среды (максимально допустимый уровень пестицида (ядохимиката) в растениеводческой продукции, предельно допустимая концентрация пестицида (ядохимиката) в воде водоемов санитарно-бытового назначения, предельно допустимая концентрация пестицида (ядохимиката) в воздухе рабочей зоны, ориентировочно безопасный уровень воздействия пестицида (ядохимиката) в воздухе рабочей зоны и атмосферном воздухе, предельно допустимая концентрация пестицида (ядохимиката) в почве);

образец тарной этикетки с информацией на государственном и русском языках;

рекомендации по применению пестицида (ядохимиката).

12. Бланк заявки на регистрацию выдается в Комитете, форма которого также размещается на интернет-ресурсе Министерства www.minagri.kz, в разделе "нормативные правовые акты", в подразделе "постановления Правительства Республики Казахстан".

13. Документы, необходимые для получения государственной услуги, сдаются в службу документационного обеспечения Комитета, по адресу: город Астана, ул. Кенесары, 36, кабинет 702, телефон 555961.

14. Потребителю выдается расписка о приеме соответствующих документов с указанием:

1) номера и даты приема документов;

2) вида запрашиваемой государственной услуги;

3) количества и названий приложенных документов;

4) даты (времени) получения государственной услуги и места выдачи документов;

5) фамилии, имени, отчества ответственного должностного лица Комитета, принявшего документы.

15. Удостоверение выдается при личном посещении нарочно под роспись в журнале выданных

удостоверений по адресу: город Астана, ул. Кенесары, 36, кабинет 707, телефон 555786.

16. В предоставлении государственной услуги может быть отказано в случае:

- 1) неполного представления документов, указанных в пункте 11 настоящего стандарта;
- 2) оформления представленных документов с нарушением требований Правил проведения регистрационных, производственных испытаний и государственной регистрации пестицидов (ядохимикатов) в Республике Казахстан;
- 3) отсутствия согласований подготовленных для государственной регистрации пестицида (ядохимиката) материалов уполномоченными государственными органами в области охраны окружающей среды и здравоохранения;
- 4) получения ранее неизвестных данных об опасности пестицида (ядохимиката) для здоровья человека и окружающей среды;
- 5) нарушения методик проведения регистрационных и производственных испытаний пестицида (ядохимиката);
- 6) существенных отличий рекомендуемых к регистрации нормы расхода пестицида (ядохимиката) от норм расходов зарегистрированных в других странах с аналогичными почвенно-климатическими условиями на аналогичных культурах и против тех же вредных организмов пестицидов (ядохимикатов);
- 7) изменения рецептуры и технологии производства пестицида (ядохимиката), смене производителя действующего вещества (для пестицида (ядохимиката), производимых в Казахстане и других странах по соглашениям).

3. Принципы работы

17. При оказании государственной услуги должностные лица Комитета руководствуются следующими принципами:

- 1) проявлять скромность, не подчеркивать и не использовать свое должностное положение;
- 2) быть вежливыми и корректными;
- 3) предоставлять исчерпывающую информацию об оказываемой государственной услуге;
- 4) обеспечить сохранность, защиту и конфиденциальность информации о содержании документов потребителя;
- 5) обеспечить сохранность документов, которые потребитель не получил в установленные сроки.

4. Результаты работы

18. Результаты работы по оказанию государственной услуги потребителям измеряются показателями качества и доступности согласно приложению к настоящему стандарту.

19. Целевые значения показателей качества и доступности государственной услуги, по которым оценивается работа должностных лиц Комитета, ежегодно утверждаются приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан.

5. Порядок обжалования

20. Порядок обжалования действий (бездействий) должностных лиц, предоставляющих услугу, разъясняет специалист юридической службы Комитета по адресу: 010000, город Астана, ул. Кенесары, 36, кабинет 703, телефон 555961.

21. В случаях несогласия с результатами оказанной услуги жалоба подается в письменном виде по почте либо нарочно Министру сельского хозяйства Республики Казахстан по адресу: 010000, город Астана, ул. Кенесары, 36, телефон 555763, в рабочие дни, кроме выходных и праздничных дней, с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов.

22. В случаях некорректного обслуживания жалоба подается в письменном виде по почте либо нарочно Председателю Комитета или его заместителю по адресу: 010000, город Астана, ул. Кенесары,

36, кабинет 703, телефон 555961, электронный адрес: fsb_grpest@minagri.kz, в рабочие дни, кроме выходных и праздничных дней, с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов.

23. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги потребитель имеет право обратиться в суд в установленном законодательством порядке.

24. Жалобы принимаются в письменном виде с приложением письменного мотивированного ответа либо другими документами.

25. Принятая жалоба регистрируется в канцелярии Комитета или канцелярии Министерства. Подтверждением принятия жалобы является выдача потребителю, подавшему жалобу, талона с указанием даты и времени, фамилии и инициалов должностного лица, принявшего жалобу. Информацию о ходе рассмотрения жалобы можно получить у должностных лиц канцелярии Комитета по телефону: (8-7172) 555813, Управления контроля и документационного обеспечения Министерства по телефонам: (8-7172) 555763, 555995.

Рассмотрение жалоб осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные Законом Республики Казахстан от 12 января 2007 года "О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц".

26. Контактные телефоны Комитета указываются также в официальных источниках информации и на стендах, расположенных в Министерстве.

Приложение
к стандарту государственной услуги
"Государственная регистрация
пестицидов (ядохимикатов)"

Таблица. Значения показателей качества и эффективности

Показатели качества и эффективности	Нормативное значение показателя	Целевое значение показателя в последующем году	Текущее значение показателя в отчетном году
1	2	3	4
1. Своевременность			
1.1. % (доля) случаев предоставления услуги в установленный срок с момента сдачи документа			
2. Качество			
2.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги			
3. Доступность			
3.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных качеством и информацией о порядке предоставления услуги			
3.2. % (доля) услуг информации, которые доступны в электронном формате			
4. Процесс обжалования			

4.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных существующим порядком обжалования			
5. Вежливость			
5.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных вежливостью персонала			

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 5 мая 2011 года № 485

**Стандарт государственной услуги
"Выдача карантинных сертификатов на перемещение подкарантинной
продукции на территории Республики Казахстан"**

1. Общие положения

1. Государственная услуга "Выдача карантинных сертификатов на перемещение подкарантинной продукции на территории Республики Казахстан" (далее - государственная услуга) предоставляется областными, районными (городов областного значения), городов Астана и Алматы территориальными инспекциями Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее - теринспекция), адреса которых указаны в приложении 1 к настоящему стандарту.

2. Форма оказываемой государственной услуги: не автоматизированная.

3. Государственная услуга оказывается на основании пункта 4-1 статьи 13 Закона Республики Казахстан от 11 февраля 1999 года "О карантине растений", постановления Правительства Республики Казахстан от 20 июля 2010 года № 745 "Об утверждении реестра государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам" и пункта 32 Правил по охране территории Республики Казахстан от карантинных объектов и чужеродных видов, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 октября 2009 года № 1730.

4. Информация о государственной услуге и стандарт государственной услуги размещены на стендах теринспекций, адреса которых указаны в приложении 1 к настоящему стандарту, а также на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее - Министерство) www.minagri.kz, в разделе "нормативные правовые акты", в подразделе "постановления Правительства Республики Казахстан".

5. Результатом оказываемой государственной услуги является выдача карантинного сертификата на перемещение подкарантинной продукции на территории Республики Казахстан на бумажном носителе, либо письменный мотивированный отказ в его выдаче.

6. Государственная услуга оказывается физическим и юридическим лицам (далее - потребитель).

7. Государственная услуга предоставляется в следующие сроки:

1) срок оказания государственной услуги с даты подачи потребителем необходимых документов - в течение трех рабочих дней;

2) максимально допустимое время ожидания до получения карантинного сертификата - 30 минут;

3) максимально допустимое время обслуживания потребителя - не более 40 минут.

8. Государственная услуга оказывается бесплатно.

9. Государственная услуга оказывается в рабочие дни, кроме выходных и праздничных дней, с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов. Прием осуществляется в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания.

10. В помещениях, где предоставляется государственная услуга, создаются приемлемые условия для ожидания и подготовки необходимых документов, а также для обслуживания потребителей с ограниченными физическими возможностями. Места для заполнения документов оснащаются стендами с перечнем необходимых документов и образцами их заполнения.

2. Порядок оказания государственной услуги

11. Для получения государственной услуги потребитель представляет:

- 1) заявку по форме, согласно приложению 2 к настоящему стандарту, в двух экземплярах;
- 2) копию документа, удостоверяющего личность потребителя для физических лиц - при предъявлении оригинала для сверки либо нотариально заверенную копию;
- 3) копию свидетельства о регистрации (перерегистрации) юридического лица - при предъявлении оригинала для сверки либо нотариально заверенную копию.

12. Бланк заявки выдается в канцелярии теринспекции, форма которого также размещается на интернет-ресурсе Министерства www.minagri.kz, в разделе "нормативные правовые акты", в подразделе "постановления Правительства Республики Казахстан".

13. Документы, необходимые для получения государственной услуги, сдаются в канцелярию соответствующей теринспекции, по адресам указанным в приложении 1 к настоящему стандарту.

14. Потребителю выдается расписка о приеме соответствующих документов с указанием:

- 1) номера и даты приема документов;
- 2) вида запрашиваемой государственной услуги;
- 3) количества и названий приложенных документов;
- 4) даты (времени) получения государственной услуги и места выдачи документов;
- 5) фамилии, имени, отчества ответственного должностного лица теринспекции, принявшего документы.

15. Карантинный сертификат выдается при личном посещении нарочно под роспись в журнале выданных карантинных сертификатов в соответствующей теринспекции, адреса которых указаны в приложении 1 к настоящему стандарту.

16. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

- 1) неполное представление потребителем документов, указанных в пункте 11 настоящего стандарта;
- 2) непредъявление потребителем подкарантинной продукции для определения ее карантинного состояния;
- 3) выявление карантинных объектов в подкарантинной продукции.

3. Принципы работы

17. При оказании государственной услуги должностные лица теринспекции руководствуются следующими принципами:

- 1) проявлять скромность, не подчеркивать и не использовать свое должностное положение;
- 2) быть вежливыми и корректными;
- 3) предоставлять исчерпывающую информацию об оказываемой государственной услуге;
- 4) обеспечить сохранность, защиту и конфиденциальность информации о содержании документов потребителя;
- 5) обеспечить сохранность документов, которые потребитель не получил в установленные сроки.

4. Результаты работы

18. Результаты работы по оказанию государственной услуги потребителям измеряются показателями качества и доступности согласно приложению 3 к настоящему стандарту.

19. Целевые значения показателей качества и доступности государственных услуг, по которым оценивается работа теринспекции, ежегодно утверждаются приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан.

5. Порядок обжалования

20. Порядок обжалования действий (бездействий) должностных лиц, предоставляющих услугу, разъясняет специалист юридической службы теринспекций, адреса которых указаны в приложении 1 к настоящему стандарту.

21. В случаях несогласия с результатами оказанной услуги жалоба подается в письменном виде по почте либо нарочно Председателю Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее - Комитет) или его заместителю по адресу: 010000, город Астана, ул. Кенесары, 36, кабинет 703, телефон 555961, электронный адрес: fsb_grpest@minagri.kz, в рабочие дни, кроме выходных и праздничных дней, с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов.

22. В случаях некорректного обслуживания жалоба подается в письменном виде по почте либо нарочно начальнику соответствующей теринспекции по адресам, указанным в приложении 1 к настоящему стандарту, в рабочие дни, кроме выходных и праздничных дней, с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов.

23. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги потребитель имеет право обратиться в суд в установленном законодательством порядке.

24. Жалобы принимаются в письменном виде с приложением письменного мотивированного ответа либо другими документами.

25. Принятая жалоба регистрируется в канцелярии соответствующей теринспекции или канцелярии Комитета. Подтверждением принятия жалобы является выдача потребителю, подавшему жалобу, талона с указанием даты и времени, фамилии и инициалов лица, принявшего жалобу. Информацию о ходе рассмотрения жалобы можно получить у должностных лиц канцелярии соответствующей теринспекции, адреса которых указаны в приложении 1 к настоящему стандарту, канцелярии Комитета по телефону: (8-7172) 555813.

Рассмотрение жалоб осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные Законом Республики Казахстан от 12 января 2007 года "О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц".

26. Контактные телефоны теринспекции и Комитета указываются также в официальных источниках информации и на стендах, расположенных в теринспекциях.

Приложение 1
к стандарту государственной услуги
"Выдача карантинных сертификатов
на перемещение подкарантинной продукции
на территории Республики Казахстан"

**Контактные данные областных, районных (городов областного значения), городов Астана и Алматы территориальных инспекций
Комитета государственной инспекции в агропромышленном
комплексе Министерства сельского хозяйства
Республики Казахстан**

Наименование	Юридический адрес	Номера телефонов
1	2	3
Акмолинская область		

Акмолинская областная территориальная инспекция	г. Кокшетау, ул. Абая, 89, akmola_C-OTU@minagri.kz	8(7162)250816
Аккольская районная территориальная инспекция	г. Акколь, ул. Нурмагамбетова, 81	8(71638)21100, 22312, 20188, 21451
Аршальнская районная территориальная инспекция	п. Аршалы, ул. Комсомольская, 3	8(71644)22483, ф. 21634, 21290
Астраханская районная территориальная инспекция	с. Астраханка, ул. Аль-фараби, 49	8(71641)22808, 22286
Атбасарская районная территориальная инспекция	г. Атбасар, ул. Жениса, 67	ф. 8(71643) 42902, 41388
Буландинская районная территориальная инспекция	г. Макинка, ул. Яглинского, 42	8(71646)21505, ф. 21009
Егиндыкольская районная территориальная инспекция	с. Егиндыколь, ул. Победы, 7	8(71642)21965, ф. 21334
Енбекшильдерская районная территориальная инспекция	г. Степняк, ул. Рыскулова, 2	8(71639)21154, ф. 21512
Ерейментауская районная территориальная инспекция	г. Ерейментау, ул. Уалиханова, 39	8(71633)23770, ф. 23798
Есильская районная территориальная инспекция	г. Есиль, ул. Мырзашева, 96а	8(71647)29387, 21437, ф. 21387
Жаксынская районная территориальная инспекция	с. Жаксы, ул. Ленина, 32	8(71635)21168, ф. 21672, 91672
Жаркаинская районная территориальная инспекция	г. Державинск, ул. Ленина, 24	8(71648)91437, 91336
Зерендинская районная территориальная инспекция	с. Зеренда. ул. Ленина, 23 а	8(71632)21250, ф. 22558
Коргалжинская районная территориальная инспекция	с. Коргалжын, ул. Ленина, 14	8(71637)21869, ф. 21236
Сандыктауская районная территориальная инспекция	с. Балкашино, ул. Ленина, 126 а	8(71640)91674, ф. 92200
Целиноградская районная территориальная инспекция	с. Акмола, ул. Гагарина, 14	8(71651)31153, 31152
Шортандинская районная территориальная инспекция	п. Шортанды, пер. Зеленый, 5	8(71631)22520, 21744, 21914
Щучинская районная территориальная инспекция	г. Щучинск ул. Железнодорожная, 105	8(71636)36236
Кокшетауская городская территориальная инспекция	Акмолинская область, с. Красный Яр, ул. Ветлаборатории, 4	8(7172)403120
Степногорская городская территориальная инспекция	г. Степногорск, мкр 2, д. 16	8(71645)64997, ф. 61993
Актюбинская область		
	г. Актобе, ул. Смагул, 11,	

Актюбинская областная территориальная инспекция	aktobe_D-OTU@ minagri.kz	8(7132) 215323, 400301
Айтекебийская районная территориальная инспекция	с. Комсомольское, ул. Құлымбет, 6	8(71339)21712; 21182; 21577
Алгинская районная территориальная инспекция	г. Алга, ул. Тамды, 1	8(71337)31475; ф. 31475
Байганинская районная территориальная инспекция	п. Байганин, ул. Метеостанция, 33	8(71345)22998; 22076
Иргизская районная территориальная инспекция	п. Иргиз, ул. Барысбаева, 7	8(71343)21643; 21848
Каргалинская районная территориальная инспекция	п. Батамша, ул. Айтекеби, 40	8(71342)23106; 22356
Кобдинская районная территориальная инспекция	п. Кобда, ул. Алиаты, 21	8(71341)21122
Мартукская районная территориальная инспекция	п. Мартук, ул. Панфилова, 50	8(71331)21778; 21747
Мугалжарская районная территориальная инспекция	г. Кандыагаш, ул. Калиева, 14	8(71333)35550
Темирская районная территориальная инспекция	п. Шубаркудук, ул. Желтоксан, 5	8(71346)22152; 23217
Уилская районная территориальная инспекция	п. Уил, ул. Бакаева, 6	8(71332)21821
Хромтауская районная территориальная инспекция	г. Хромтау, ул. Спортивная, 2	8(71336)21741
Шалкарская районная территориальная инспекция	г. Шалкар, ул. Үргенішбаев, 26	8(71335)21748
Актюбинская городская территориальная инспекция	г. Актобе, ул. Иманова, 33	8(7132) 962558; 228477
Алматинская область		
Алматинская областная территориальная инспекция	г. Талдыкорган, ул. Лесная, 1, Almaty_B-OTU@ minagri.kz	8(7282)268337, ф. 268338
Аксукая районная территориальная инспекция	п. Жансугурова, ул. Сатпаева 2	8(72832)21940, 22797
Алакольская районная территориальная инспекция	г. Ушарал, ул. Шуакова, 30	8(72833)21455, 21365
Балхашская районная территориальная инспекция	с. Баканас, ул. Бижанова, 4	8(72773)91466, 91575
Енбекшиказахская районная территориальная инспекция	г. Иссык, ул. Пугачева, 6/н	8(72775)41879, 44481
Ескельдинская районная территориальная инспекция	п. Карабулак, ул. Оразбекова, 52	8(72836) 30130, 31523
Жамбылская районная территориальная инспекция	с. Узунагаш, ул. Сатпаева, 117	8(72770)22731, 21592
Илийская районная территориальная инспекция	п. Отеген Батыр, ул. Титова, 33 а	8(72752)22286, 23692

Карасайская районная территориальная инспекция	г. Каскелен, ул. 10 лет Независимости, 23	8(72771)22173 8(7272)983211
Каратальская районная территориальная инспекция	г. Уштобе, ул. Оспанова, 8	8(72834)21849, 21198
Кербулакская районная территориальная инспекция	п. Сарыозек, ул. Рыскулова, 20	8(72840)31280, 32125
Коксуская районная территориальная инспекция	п. Балпык Би, ул. Сейфуллина, 5	8(72838)21716, 21660
Панфиловская районная территориальная инспекция	г. Жаркент, ул. Иванова, 94	8(72831)51034, 53278
Райымбекская районная территориальная инспекция	с. Кеген, ул. Лебаева, 43	8(72777)21911, 21393
Саркандская районная территориальная инспекция	г. Сарканд, ул. Кабанбай Батыра, 6	8(72839)21089, 21068
Талгарская районная территориальная инспекция	г. Талгар, ул. Пугачева, 1	8(7283)882897, 8(72774)32045
Уйгурская районная территориальная инспекция	с. Чунжа, ул. Ж. Кудайбергенова, 119	8(72778)21800, 22541
Талдыкорганская городская территориальная инспекция	г. Талдыкорган, ул. Каблиса Жырау, 207	8(7282)301980, 301996
Текелийская городская территориальная инспекция	г. Текели, ул. Ш. Калдаякова, 60	8(72835)41498, ф. 41498
Атырауская область		
Атырауская областная территориальная инспекция	г. Атырау, мкр. Лесхоз, 49 а, atyrau_E-OTU@minagri.kz	8(7122)282941
Жыльойская районная территориальная инспекция	г. Кульсары, 8 участок	8(71237)55730
Макатская районная территориальная инспекция	п. Макат, центральная площадь, 2	8(71239)31110
Махамбетская районная территориальная инспекция	с. Махамбет, Ветстанция, 1	8(71236)30210
Кызылкогинская районная территориальная инспекция	с. Миялы, ул. Куттыбаева, 16	8(71238)21324
Индерская районная территориальная инспекция	п. Индер, ул. Каражанова, 9	8(71234)22244
Исатайская районная территориальная инспекция	с. Аккистау, ул. Ынтымак, 45	8(71231) 20952
Курмаганзинская районная территориальная инспекция	с. Ганюшкино, Ветстанция, 1	8(71233)23063
Атырауская городская территориальная инспекция	г. Атырау, мкр. Лесхоз, 49а	8(7122)290633, 292070
Восточно-Казахстанская область		
	г. Усть-Каменогорск,	

В-Казахстанская областная территориальная инспекция	ул. Крылова, 40, vko_F-OTU@minagri.kz	8(7232)259920, 254008 ф.
Абайская районная территориальная инспекция	с. Караул, ул. Баяна, 25	8(72252) 91308
Аягозская районная территориальная инспекция	г. Аягоз, Осенний переулок, 48 А	8(72237)33540
Бескарагайская районная территориальная инспекция	с. Большая Владимировка, ул. Совхозная, 38	8(7222)91604
Бородулихинская районная территориальная инспекция	с. Бородудиха, СТО, 4	8(72351)21932
Глубоковская районная территориальная инспекция	с. Глубоковское, ул. Пирогова, 6	8(72331)22870, 21552
Жарминская районная территориальная инспекция	с. Калбатау, ул. Мусылманкулова, 21	8(72347)65582
Зайсанская районная территориальная инспекция	г. Зайсан, ул. Стамбетова, 10	8(72340)21393
Зырянская районная территориальная инспекция	г. Зыряновск, ул. Бриллина, 55	8(72335)61718
Катон-Карагайская районная территориальная инспекция	с. Большенаарым, уд. Слямова, 136	8(72341)21833
Кокпектинская районная территориальная инспекция	с. Кокпекты, ул. Кабанбая, 81	8(72348)21808
Курчумская районная территориальная инспекция	с. Курчум, ул. Момышулы, 12	8(72339)31280
Тарбагатайская районная территориальная инспекция	с. Аксуат, ул. Кабанбая, 24	8(72346)21405
Урджарская районная территориальная инспекция	с. Урджар, ул. Калинина, 1	8(72230)34739
Уланская районная территориальная инспекция	пос. Молодежный	8(72338)27366
Шемонайхинская районная территориальная инспекция	с. Шемонайха, Мичурина, 21	8(72332)30630
Риддерская городская территориальная инспекция	г. Риддер, ул. Кунаева, 40	8(72336)40930
Семипалатинская городская территориальная инспекция	г. Семей, ул. Павлодарская, 106	8(72226)36101
Курчатовская городская территориальная инспекция	г. Курчатов, ул. Независимости, 35/59	8(72251)22955
Усть-Каменогорская городская территориальная инспекция	г. Усть-Каменогорск, ул. Пограничная, 49	8(7232)532480
Жамбылская область		
Жамбылская областная территориальная инспекция	г. Тараз, ул. Пушкина, 140-б, zhambyl_H-OTU@ minagri.kz	8(7262)432963
Байзакская районная территориальная инспекция	с. Сарыкемер, ул. Орынкулова, 89	8(72637)21249, 21931

Жамбылская районная территориальная инспекция	с. Аса, ул. Промышленная, 3	8(72633)22598, 21257
Жуальнская районная территориальная инспекция	080300 с. Б. Момышұлы, 93	8(72635)21592, 21311
Кордайская районная территориальная инспекция	с. Қордай, ул. Жибек жолы, 108	8(72636)47464, 47461
Меркенская районная территориальная инспекция	с. Мерке, ул. Панфилова, 6	8(72632)24888, 24887
Мойынкумская районная территориальная инспекция	с. Мойынкум, ул. Кошенова, 5	8(72642)24625, 21467
Территориальная инспекция района Т. Рыскулова	с. Құлан, ул. Асылова, 54	8(72631)21199, 21221
Сарысуская районная территориальная инспекция	с. Саудақент, ул. Асанова, 7	8(72639)21954, 22149
Таласская районная территориальная инспекция	с. Акколь, ул. Конаева, 17	8(72641)21460, 21169
Шуйская районная территориальная инспекция	с. Толеби, ул. Асатұлы, 21	8(72638)32587, 32568
Таразская городская территориальная инспекция	г. Тараз, ул. Пушкина, 143	8(7262)432930, 347179
Западно-Казахстанская область		
Э-Казахстанская областная территориальная инспекция	г. Уральск, ул. К. Аманжолова, 75, zko_L-OTU@minagri.kz	8(7112)515446
Акжайская районная территориальная инспекция	с. Чапаево, ул. Мендалиева, 23	8(71136)92424
Бурлинская районная территориальная инспекция	г. Аксай, ул. Советская, 81/2	8(71133)21710
Бокейординская районная территориальная инспекция	с. Сайхин, ул. Жаникешова, 16	8(71140)21320
Жангалинская районная территориальная инспекция	с. Жангала, ул. Заправочная, 2	8(71141)21712
Жанибекская районная территориальная инспекция	с. Жанибек, ул. Чурина, 19	8(71235)21898
Зеленовская районная территориальная инспекция	с. Переметное, ул. Набережная, 59	8(71130)22708
Зеленовская районная территориальная инспекция	с. Даринск, ул. 40 лет Победы, 43	8(71131)21985
Казталовская районная территориальная инспекция	с. Казталовка, ул. Ветстанция, 1	8(71144)31129
Каратобинская районная территориальная инспекция	с. Каратюба, ул. Курманғалиев, 13	8(71145)21468
Сырымская районная территориальная инспекция	с. Джембейта, ул. Казахстанская, 15	8(71134)31267
Таскалинская районная территориальная инспекция	с. Таскала, ул. Ветстанция	8(71139)21897

Теректинская районная территориальная инспекция	с. Федоровка, ул. Ленина, 162	8(71132)21003, 21142
Чингирлауская районная территориальная инспекция	с. Чингирлау, ул. Сырым Датова, 108	8(71137)33155
Уральская городская территориальная инспекция	г. Уральск, ул. Конкина, 5	8(7112)537585
Карагандинская область		
Карагандинская областная территориальная инспекция	г. Караганда, ул. Лободы, 20, karagandy_M-OTU@ minagri.kz	8(7212)563595, 567819 ф.
Карагандинская городская территориальная инспекция	г. Караганда, ул. Прогресса, 23	8(7212)437823
Каражалская городская территориальная инспекция	г. Каражал, ул. Сардары Сарытока, 1	8(71032)26879
Абайская районная территориальная инспекция	г. Абай, 3 мкр., д 42	8(72131)44560
Актогайская районная территориальная инспекция	п. Актогай, ул. Оразалина, 14	8(71037)21861
Бухаржырауская районная территориальная инспекция	п. Ботакара, ул. Шопаная, 3	8(72154)21798
Жанааркинская районная территориальная инспекция	п. Атасу, ул. Жамбула, 124	8(71030)27502
Каркаралинская районная территориальная инспекция	г. Каркаралинск, ул. Игенсартова, 35	8(72146)31432
Нуринская районная территориальная инспекция	п. Киевка, ул. Ленина, 2 а	8(72144)22657
Осакаровская районная территориальная инспекция	п. Осакаровка, ул. Шеткебулак, 1	8(72149)42072
Шетская районная территориальная инспекция	п. Аксу-Аюлэ, ул. Жезказганская, 62	8(71031)22280
Улытауская районная территориальная инспекция	с. Улытау, ул. Булкушева, 30	8(71035)21204
Балхашская городская территориальная инспекция	г. Балхаш, ул. Желтоксан, 20	8(71036)65426
Жезказганская городская территориальная инспекция	г. Жезказган, ул. Балычная, 16	8(71027)60557, ф. 63922
Шахтинская городская территориальная инспекция	г. Шахтинск, ул. Карла Маркса, 40 А	8(72156)54907, 55644
Темиртауская городская территориальная инспекция	г. Темиртау, мкр 7., д. 55	8(72139)88114
Сатпаевская городская территориальная инспекция	г. Сатпаев, ул. Горького, 25	8(71063)72042, 72351
Саранская городская территориальная инспекция	г. Сарань, ул. Сарань, дом 2/1	8(72137)25684
Приозерская городская территориальная инспекция	г. Приозерск, ул. Фрунзе, 5	8(71039)54006, 53245

Костанайская область		
Костанайская областная территориальная инспекция	г. Костанай, ул. Гоголя, 79 а, kostanai_P-OTU@ minagri.kz	8(7142)501199
Алтынсаринская районная территориальная инспекция	с. Убаган, ул. Строительная, 2	8(71445)34113
Амангельдинская районная территориальная инспекция	с. Амангельды, ул. Б. Майлина, 18	8(71440)21548
Аулиекольская районная территориальная инспекция	с. Аулиеколь, ул. Байтурсынова, 48	8(71453)21072
Жангельдинская районная территориальная инспекция	с. Торгай, ул. Кульжановых, 66	8(71439)21580
Денисовская районная территориальная инспекция	с. Денисовка, ул. Дорожная, 1	8(71434)91837
Житикаринская районная территориальная инспекция	г. Житикара, ул. Д. Асанбаева, д. 51	8(71435)27656
Камыстинская районная территориальная инспекция	с. Камысты, ул. Ленина, 61	8(71437)22218
Карабалыкская районная территориальная инспекция	п. Карабалык, ул. Космонавтов, 16	8(71441)33285
Карасуская районная территориальная инспекция	п. Карасу, ул. Исакова, 66	8(71452)22062
Костанайская районная территориальная инспекция	п. Затобольск, ул. Терешковой, 13/1	8(71455)21463
Мендыкаринская районная территориальная инспекция	с. Боровское, ул. Алтынсарина, 83	8(71443)21894
Наурзумская районная территориальная инспекция	п. Караменды, ул. Шаяхметова, 2	8(71454)21652
Сарыкольская районная территориальная инспекция	п. Сарыкол, ул. Миронова, 1а	8(71451)22740
Тарановская районная территориальная инспекция	с. Тарановское, ул. Западная, 3	8(71436)36157
Узункольская районная территориальная инспекция	с. Узункул, ул. 60 лет Октября, 23	8(71444)21842
Федоровская районная территориальная инспекция	с. Федоровка, ул. Пушкина, 56	8(71442)22150
Аркалыкская городская территориальная инспекция	г. Аркалык, пр. Абая, 29	8(71430)70364
Костанайская городская территориальная инспекция	г. Костанай, ул. Победы, 49А	8(7142)542735
Лисаковская городская территориальная инспекция	г. Лисаковск, мкр 3, д 6, ВП 2	8(71433)32744
Рудненская городская территориальная инспекция	г. Рудный, ул. Королева, 1Б	8(71431)92198
Кызылординская область		

Кызылординская областная территориальная инспекция	г. Кызылорда, ул. Мостовая, 2, kyzylorda_N-OTU@ minagri.kz	8(7242)212562, 212568
Аральская районная территориальная инспекция	г. Арал, ул. М. Сәдібеков, 118	8(72433)21951
Казалинская районная территориальная инспекция	Казалинский р-н, ул. Түктібаева, 78	8(72438)23645
Кармакчинская районная территориальная инспекция	Кармакчинский р-н, ул. Момышулы, 101	8(72437)21286
Жалагашская районная территориальная инспекция	Жалагашский р-н, ул. Бұқарбай батыра, 224	8(7243)131882
Сырдаринская районная территориальная инспекция	Сырдаринский р-н, ул. Г. Муратбаева, 93	8(72436)21133
Шиелійская районная территориальная инспекция	Шиелінский р-н, ул. Богенбай батыра, 21	8(72432)43788
Жанакорганская районная территориальная инспекция	Жанакорганский р-н, ул. Мусаханова, 105	8(72435)22185
Кызылординская городская территориальная инспекция	г. Кызылорда, ул. Бокейхана, 100 А	8(7242)201587
Мангыстауская область		
Мангыстауская областная территориальная инспекция	г. Актау, мкр. 23, дом 39, mangystau_R- OTU@minagri.kz	8(7292)605040
Жана-Озенская городская территориальная инспекция	г. Жанаозен, ул. Нефтяников, 8	8(7234)32639
Бейнеуская районная территориальная инспекция	п. Бейнеу, Бизнес центр	8(72932)21167
Каракиянская районная территориальная инспекция	с. Курык, ул. Босан батыра, 6	8(72937)22330
Мангыстауская районная территориальная инспекция	п. Шетпе, Центральная библиотека	8(72931)21499
Тупкараганская районная территориальная инспекция	Форт-Шевченко, ул. Ж. Мынбаев, д. 46	8(72938)22573
Мунайлинская районная территориальная инспекция	с. Атамекен, ул. Совхозная, 398	8(7292)340043, 331040
Актауская городская территориальная инспекция	г. Актау, мкр 23, дом 39	8(7292)605026, 605460
Павлодарская область		
Павлодарская областная территориальная инспекция	г. Павлодар, ул. Крупская, 71, pavlodar_S-OTU@ minagri.kz	8(7182)513070, 512078
Актогайская районная территориальная инспекция	с. Актогай, веткомплекс	8(71841)21999
Аксукая городская территориальная инспекция	г. Аксу, ул. Вокзальная, 17	8(71837)60742

Баянаульская районная территориальная инспекция	с. Баянауыл, ул. Ауэзова, 1	8(71840)91506
Железинская районная территориальная инспекция	с. Железинка, ул. Чкалова, 21	8(71831)21154
Иртышская районная территориальная инспекция	с. Иртышск, ул. Интернациональная, 6	8(71832)21189
Качирская районная территориальная инспекция	с. Теренколь, ул. Байтурсынова, 234	8(71833)22394
Лебяжинская районная территориальная инспекция	с. Лебяжье, ул. Идрисханова, 39	8(71839)21754
Майская районная территориальная инспекция	с. Коктобе, Веткомплекс	8(71838)91654
Павлодарская районная территориальная инспекция	г. Павлодар, ул. Ленина, 143	8(7182)321118
Успенская районная территориальная инспекция	с. Успенка, ул. Терешкова, 18	8(71834)91636
Щербактинская районная территориальная инспекция	с. Щербакты, веткомплекс	8(71836)21692
Экибастузская городская территориальная инспекция	г. Экибастуз, ул. Геологическая, 205 А	8(71873)36057
Павлодарская городская территориальная инспекция	г. Павлодар, ул. Камзина, 53	8(7182)614156
Северо-Казахстанская область		
С-Казахстанская областная территориальная инспекция	г. Петропавловск, ул. Жамбыла, 241, sko_T-OTU@mail.ru	8(7152)425558
Айыртауская районная территориальная инспекция	с. Саумалколь ул. Сыздыкова, 4	8(71533)22155
Акжарская районная территориальная инспекция	с. Талшик, ул. Ветеринарная, 1	8(71546)22169
Аккайынская районная территориальная инспекция	с. Смирново, ул. Жумабаева, 3	8(71532)22225
Территориальная инспекция района Габита Мусрепова	с. Новоишимка, ул. Ауельбекова, 34	8(71535)21687
Есильская районная территориальная инспекция	с. Явленка, ул. Фурманова, 12	8(71543)22342
Жамбылская районная территориальная инспекция	с. Пресновка, ул. Интернациональная, 35	8(71544)21333
Кызылжарская районная территориальная инспекция	с. Бескол, ул. Новая, 20	8(71538)28177
Территориальная инспекция района Магжана Жумабаева	с. Булаево, ул. Водопроводная, 20	8(71531)21924
Мамлютская районная территориальная инспекция	с. Мамлютка, ул. Школьная, 44	8(71541)21006
Тайыншинская районная территориальная инспекция	с. Тайынша, ул. Советская, 191	8(71536)21772

Тимирязевская районная территориальная инспекция	с. Тимирязево, ул. Целинная, 13	8(71537)21473
Уалихановская районная территориальная инспекция	с. Кишкенеколь, ул. С. Маликова, 124	8(71542)21242
Территориальная инспекция района Шал акына	с. Сергеевка, ул. Степная, 2	8(71534)21435
Петропавловская городская территориальная инспекция	г. Петропавловск, ул. Жамбыла, 302	8(7152)425483
Южно-Казахстанская область		
Ю-Казахстанская областная территориальная инспекция	г. Шымкент, ул. Кабанбай батыра, б/н, uko_X-OTU@minagri.kz	8(7252)551417
Арысская городская территориальная инспекция	г. Арысь, ул. Толеби, б/н	8(72540)21052, ф. 21255
Туркестанская городская территориальная инспекция	г. Туркестан, ул. Т. Мынбасы, 16	8(72533)43052, ф. 43167
Байдибекская районная территориальная инспекция	с. Шаян, ул. Кадырбаева, 32	8(72548)22012, ф. 21459
Казыгуртская районная территориальная инспекция	с. Казыгурт, ул. Ауезова, б/н	8(72539)22889, ф. 21405
Махтааральская районная территориальная инспекция	г. Жетисай, ул. Маханбет, 1	8(72534)67344, ф. 67250
Отрарская районная территориальная инспекция	с. Шауилдир, пр. Жибек жолы, 17	8(72544)21578, ф. 21337
Ордабасинская районная территориальная инспекция	с. Темирлан, ул. Кажымукана, б/н	8(72530)21586, ф. 21757
Сайрамская районная территориальная инспекция	с. Карасу, ул. Панфилова, б/н	8(72531)20281, ф. 20208
Сарыагашская районная территориальная инспекция	г. Сарыагаш, ул. Майлы кожа, б/н	8(72537) 22890, ф. 21413
Созакская районная территориальная инспекция	с. Шолаккорган, ул. Турекулова, 1	8(72546) 42420, ф. 41305
Толебийская районная территориальная инспекция	г. Ленгер, ул. Есенкулова, 55	8(72547)61427, ф. 62585
Тюлькубасская районная территориальная инспекция	с. Т. Рыскулова, ул. Жантурова, 17	8(72538)52440 ф.
Шардаринская районная территориальная инспекция	г. Шардара, ул. Касымова, 17	8(72535)21309, 22369 ф.
Шымкентская городская территориальная инспекция	г. Шымкент, ул. Майлы Кожа, 129	8(72525)17686
Ленгерская городская территориальная инспекция	г. Ленгер, ул. Есенкулова, 55	8(72547)61417
Кентауская городская территориальная инспекция	г. Кентау, ул. Ата-Турк, 52	8(72536)33775
город Алматы		
	г. Алматы,	

Территориальная инспекция по городу Алматы	ул. Макатаева, 15, dtp_alma@rambler.ru	8(7272)975650, ф. 975036
город Астана		
Территориальная инспекция по городу Астана	г. Астана, ул. Жиенкулова, 2 fitokontrol.Ast @mail.ru	8(7172)345492, ф. 346868, 489257

Приложение 2
к стандарту государственной услуги
"Выдача карантинных сертификатов
на перемещение подкарантинной продукции
на территории Республики Казахстан"

(наименование территориального подразделения уполномоченного
органа по карантину растений)

Заявка

Прошу выдать карантинный сертификат на вывоз из (области, города) следующей подкарантинной продукции:

1) _____

(наименование и объем подкарантинной продукции, ее характеристики, количество мест и описание упаковки, отличительные знаки, маркировка)

2) _____

(название области (города), адрес назначения подкарантинной продукции)

3) _____

(сроки и место отгрузки подкарантинной продукции)

4) _____

(наименование станции отправления)

5) _____

(наименование станции назначения)

а) полный адрес заявителя (экспортера) _____

б) № удостоверения _____

в) кем и когда выдано _____

г) РНН _____

д) регистрационный № юридического лица _____

Руководитель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.
"___" _____ 20__ г.

Приложение 3
к стандарту государственной услуги
"Выдача карантинных сертификатов"

Таблица. Значения показателей качества и эффективности

Показатели качества и эффективности	Нормативное значение показателя	Целевое значение показателя в последующем году	Текущее значение показателя в отчетном году
1	2	3	4
1. Своевременность			
1.1. % (доля) случаев предоставления услуги в установленный срок с момента сдачи документа			
2. Качество			
2.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги			
3. Доступность			
3.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных качеством и информацией о порядке предоставления услуги			
3.2. % (доля) услуг информации, которые доступны в электронном формате			
4. Процесс обжалования			
4.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных существующим порядком обжалования			
5. Вежливость			
5.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных вежливостью персонала			

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 5 мая 2011 года № 485

Стандарт государственной услуги
"Выдача фитосанитарных сертификатов на вывоз
подкарантинной продукции за пределы Республики Казахстан"

1. Общие положения

1. Государственная услуга "Выдача фитосанитарных сертификатов на вывоз подкарантинной продукции за пределы Республики Казахстан" (далее - государственная услуга) предоставляется областными, районными (городов областного значения), городов Астана и Алматы территориальными инспекциями Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее - теринспекция), адреса которых указаны в приложении 1 к настоящему стандарту.

2. Форма оказываемой государственной услуги: не автоматизированная.

3. Государственная услуга оказывается на основании пункта 4 статьи 13 Закона Республики Казахстан от 11 февраля 1999 года "О карантине растений", постановления Правительства Республики Казахстан от 20 июля 2010 года № 745 "Об утверждении реестра государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам" и пункта 26 Правил по охране территории Республики Казахстан от карантинных объектов и чужеродных видов, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 октября 2009 года № 1730.

4. Информация о государственной услуге и стандарт государственной услуги размещены на стендах теринспекций, адреса которых указаны в приложении 1 к настоящему стандарту, а также на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее - Министерство) www.minagri.kz, в разделе "нормативные правовые акты", в подразделе "постановления Правительства Республики Казахстан".

5. Результатом оказываемой государственной услуги является выдача фитосанитарного сертификата на вывоз подкарантинной продукции за пределы Республики Казахстан на бумажном носителе, либо письменный мотивированный отказ в его выдаче.

6. Государственная услуга оказывается физическим и юридическим лицам (далее - потребитель).

7. Государственная услуга предоставляется в следующие сроки:

1) срок оказания государственной услуги с даты подачи потребителем необходимых документов - в течение пяти рабочих дней;

2) максимально допустимое время ожидания до получения фитосанитарного сертификата - не более 30 минут;

3) максимально допустимое время обслуживания потребителя - не более 40 минут.

8. Государственная услуга оказывается бесплатно.

9. Государственная услуга оказывается в рабочие дни, кроме выходных и праздничных дней, с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов. Прием осуществляется в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания.

10. В помещениях, где предоставляется государственная услуга, создаются приемлемые условия для ожидания и подготовки необходимых документов, а также для обслуживания потребителей с ограниченными физическими возможностями. Места для заполнения документов оснащаются стендами с перечнем необходимых документов и образцами их заполнения.

2. Порядок оказания государственной услуги

11. Для получения государственной услуги потребитель представляет следующие документы:

1) заявку по форме, согласно приложению 2 к настоящему стандарту, в двух экземплярах;

2) фитосанитарные требования страны-импортера (импортное карантинное разрешение), в случае, если требования не указаны в договоре и (или) контракте о поставке подкарантинной продукции;

3) копию документа, удостоверяющего личность потребителя для физических лиц - при предъявлении оригинала для сверки, либо нотариально заверенную копию;

4) копию свидетельства о регистрации (перерегистрации) юридического лица - при предъявлении оригинала для сверки, либо нотариально заверенную копию;

5) копии договора и (или) контракта о поставке подкарантинной продукции (при наличии).

12. Бланк заявки выдается в канцелярии теринспекции, форма которого также размещается на интернет-ресурсе Министерства www.minagri.kz, в разделе "нормативные правовые акты", в подразделе "постановления Правительства Республики Казахстан".

13. Документы, необходимые для получения государственной услуги, сдаются в канцелярию соответствующей теринспекции, по адресам, указанным в приложении 1 к настоящему стандарту.

14. Потребителю выдается расписка о приеме соответствующих документов с указанием:

- 1) номера и даты приема документов;
- 2) вида запрашиваемой государственной услуги;
- 3) количества и названий приложенных документов;
- 4) даты (времени) получения государственной услуги и места выдачи документов;
- 5) фамилии, имени, отчества ответственного должностного лица теринспекции, принявшего документы.

15. Фитосанитарный сертификат выдается при личном посещении нарочно под роспись в журнале выданных фитосанитарных сертификатов в соответствующей теринспекции, адреса которых указаны в приложении 1 к настоящему стандарту.

16. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

- 1) неполное представление потребителем документов, указанных в пункте 11 настоящего стандарта;
- 2) непредъявление потребителем подкарантинной продукции для определения ее карантинного состояния;
- 3) выявление карантинных объектов в подкарантинной продукции.

3. Принципы работы

17. При оказании государственной услуги должностные лица теринспекции руководствуются следующими принципами:

- 1) проявлять скромность, не подчеркивать и не использовать свое должностное положение;
- 2) быть вежливыми и корректными;
- 3) предоставлять исчерпывающую информацию об оказываемой государственной услуге;
- 4) обеспечить сохранность, защиту и конфиденциальность информации о содержании документов потребителя;
- 5) обеспечить сохранность документов, которые потребитель не получил в установленные сроки.

4. Результаты работы

18. Результаты работы по оказанию государственной услуги потребителям измеряются показателями качества и доступности согласно приложению 3 к настоящему стандарту.

19. Целевые значения показателей качества и доступности государственных услуг, по которым оценивается работа теринспекций, ежегодно утверждаются приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан.

5. Порядок обжалования

20. Порядок обжалования действий (бездействий) должностных лиц, предоставляющих услугу, разъясняет специалист юридической службы теринспекций, адреса которых указаны в приложении 1 к настоящему стандарту.

21. В случаях несогласия с результатами оказанной услуги жалоба подается в письменном виде по почте либо нарочно Председателю Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее - Комитет) или его заместителю по адресу: 010000, город Астана, ул. Кенесары, 36, кабинет 703, телефон 555961,

электронный адрес: fsb_grpest@irunagri.kz, в рабочие дни, кроме выходных и праздничных дней, с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов.

22. В случаях некорректного обслуживания жалоба подается в письменном виде по почте либо нарочно начальнику соответствующей теринспекции, по адресам указанным в приложении 1 к настоящему стандарту, в рабочие дни, кроме выходных и праздничных дней, с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов.

23. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги потребитель имеет право обратиться в суд в установленном законодательством порядке.

24. Жалобы принимаются в письменном виде с приложением письменного мотивированного ответа либо другими документами.

25. Принятая жалоба регистрируется в канцелярии соответствующей теринспекций или канцелярии Комитета. Подтверждением принятия жалобы является выдача потребителю, подавшему жалобу, талона с указанием даты и времени, фамилии и инициалов должностного лица, принявшего жалобу. Информацию о ходе рассмотрения жалобы можно получить у должностных лиц канцелярии соответствующей теринспекций, адреса которых указаны в приложении 1 к настоящему стандарту, канцелярии Комитета по телефону: (8-7172)555813.

Рассмотрение жалоб осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные Законом Республики Казахстан от 12 января 2007 года "О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц".

26. Контактные телефоны теринспекций и комитета указываются также в официальных источниках информации и на стендах, расположенных в теринспекциях.

Приложение 1
к стандарту государственной услуги
"Выдача фитосанитарных сертификатов
на вывоз подкарантинной продукции
за пределы Республики Казахстан"

**Контактные данные областных, районных (городов областного значения), городов Астана и Алматы территориальных инспекций
Комитета государственной инспекции в агропромышленном
комплексе Министерства сельского хозяйства
Республики Казахстан**

Наименование	Юридический адрес	Номера телефонов
1	2	3
Акмолинская область		
Акмолинская областная территориальная инспекция	г. Кокшетау, ул. Абая, 89, akmola_C-OTU@minagri.kz	8(7162)250816
Аккольская районная территориальная инспекция	г. Акколь, ул. Нурмагамбетова, 81	8(71638)21100, 22312, 20188, 21451
Аршальнская районная территориальная инспекция	п. Аршалы, ул. Комсомольская, 3	8(71644)22483, ф. 21634, 21290
Астраханская районная территориальная инспекция	с. Астраханка, ул. Аль-фараби, 49	8(71641)22808, 22286
Атбасарская районная территориальная инспекция	г. Атбасар, ул. Жениса, 67	ф. 8(71643) 42902, 41388

Буландинская районная территориальная инспекция	г. Макинка, ул. Яглинского, 42	8(71646)21505, ф. 21009
Егиндыкольская районная территориальная инспекция	с. Егиндыколь, ул. Победы, 7	8(71642)21965, ф. 21334
Енбекшильдерская районная территориальная инспекция	г. Степняк, ул. Рыскулова, 2	8(71639)21154, ф. 21512
Ерейментауская районная территориальная инспекция	г. Ерейментау, ул. Уалиханова, 39	8(71633)23770, ф. 23798
Есильская районная территориальная инспекция	г. Есиль, ул. Мырзашева, 96а	8(71647)29387, 21437, ф. 21387
Жаксынская районная территориальная инспекция	с. Жаксы, ул. Ленина, 32	8(71635)21168, ф. 21672, 91672
Жаркаинская районная территориальная инспекция	г. Державинск, ул. Ленина, 24	8(71648)91437, 91336
Зерендинская районная территориальная инспекция	с. Зеренда, ул. Ленина, 23 а	8(71632)21250, ф. 22558
Коргалжинская районная территориальная инспекция	с. Коргалжын, ул. Ленина, 14	8(71637)21869, ф. 21236
Сандыктауская районная территориальная инспекция	с. Балкашино, ул. Ленина, 126 а	8(71640)91674, ф. 92200
Целиноградская районная территориальная инспекция	с. Акмола, ул. Гагарина, 14	8(71651)31153, 31152
Шортандинская районная территориальная инспекция	п. Шортанды, пер. Зеленый, 5	8(71631)22520, 21744, 21914
Щучинская районная территориальная инспекция	г. Щучинск ул. Железнодорожная, 105	8(71636)36236
Кокшетауская городская территориальная инспекция	Акмолинская область, с. Красный Яр, ул. Ветлаборатории 4	8(7172)403120
Степногорская городская территориальная инспекция	г. Степногорск, мкр 2, д. 16	8(71645)64997, ф. 61993
Актюбинская область		
Актюбинская областная территориальная инспекция	г. Актобе, ул. Смагул, 11, aktobe_D-OTU@ minagri.kz	8(7132) 215323, 400301
Айтекебийская районная территориальная инспекция	с. Комсомольское, ул. Құлымбет, 6	8(71339)21712; 21182; 21577
Алгинская районная территориальная инспекция	г. Алга, ул. Тамды, 1	8(71337)31475; ф. 31475
Байганинская районная территориальная инспекция	п. Байганин, ул. Метеостанция, 33	8(71345)22998; 22076
Иргизская районная территориальная инспекция	п. Иргиз, ул. Барысбаева, 7	8(71343)21643; 21848
Каргалинская районная территориальная инспекция	п. Батамша, ул. Айтекеби, 40	8(71342)23106; 22356

Кобдинская районная территориальная инспекция	п. Кобда, ул. Алиаты, 21	8(71341)21122
Мартукская районная территориальная инспекция	п. Мартук, ул. Панфилова, 50	8(71331)21778; 21747
Мугалжарская районная территориальная инспекция	г. Кандыагаш, ул. Калиева, 14	8(71333)35550
Темирская районная территориальная инспекция	п. Шубаркудук, ул. Желтоксан, 5	8(71346)22152; 23217
Уилская районная территориальная инспекция	п. Уил, ул. Бакаева, 6	8(71332)21821
Хромтауская районная территориальная инспекция	г. Хромтау, ул. Спортивная, 2	8(71336)21741
Шалкарская районная территориальная инспекция	г. Шалкар, ул. Үргенішбаев, 26	8(71335)21748
Актюбинская городская территориальная инспекция	г. Актобе, ул. Иманова, 33	8(7132)962558; 228477
Алматинская область		
Алматинская областная территориальная инспекция	г. Талдыкорган, ул. Лесная 1, Almaty_B-OTU@ minagri.kz	8(7282)268337, ф. 268338
Аксукая районная территориальная инспекция	п. Жансугурова, ул. Сатпаева 2	8(72832)21940, 22797
Алакольская районная территориальная инспекция	г. Ушарал, ул. Шуакова, 30	8(72833)21455, 21365
Балхашская районная территориальная инспекция	с. Баканас, ул. Бижанова, 4	8(72773) 91466, 91575
Енбекшиказахская районная территориальная инспекция	г. Иссык, ул. Пугачева, б/н	8(72775)41879, 44481
Ескельдинская районная территориальная инспекция	п. Карабулак, ул. Оразбекова 52	8(72836)30130, 31523
Жамбылская районная территориальная инспекция	с. Узунагаш, ул. Сатпаева, 117	8(72770)22731, 21592
Илийская районная территориальная инспекция	п. Отеген Батыр, ул. Титова, 33 а	8(72752)22286, 23692
Карасайская районная территориальная инспекция	г. Каскелен, ул. 10 лет Независимости, 23	8(72771)22173 8(7272)983211
Каратальская районная территориальная инспекция	г. Уштобе, ул. Оспанова, 8	8(72834)21849, 21198
Кербулакская районная территориальная инспекция	п. Сарыюзек, ул. Рыскулова, 20	8(72840)31280, 32125
Коксуская районная территориальная инспекция	п. Балпык Би, ул. Сейфуллина, 5	8(72838)21716, 21660
Панфиловская районная территориальная инспекция	г. Жаркент, ул. Иванова, 94	8(72831)51034, 53278
Райымбекская районная территориальная инспекция	с. Кеген, ул. Лебаева, 43	8(72777)21911, 21393

Саркандская районная территориальная инспекция	г. Сарканд, ул. Кабанбай Батыра, 6	8(72839)21089, 21068
Талгарская районная территориальная инспекция	г. Талгар, ул. Пугачева, 1	8(7283)882897, 8(72774)32045
Уйгурская районная территориальная инспекция	с. Чунжа, ул. Ж. Кудайбергенова, 119	8(72778)21800, 22541
Талдыкорганская городская территориальная инспекция	г. Талдыкорган, ул. Каблиса Жырау, 207	8(7282)301980, 301996
Текелийская городская территориальная инспекция	г. Текели, ул. Ш. Калдаякова, 60	8(72835)41498, ф. 41498
Атырауская область		
Атырауская областная территориальная инспекция	г. Атырау, мкр. Лесхоз, 49 а, atyrau_E-OTU@ minagri.kz	8(7122)282941
Жыльбойская районная территориальная инспекция	г. Кульсары, 8 участок	8(71237)55730
Макатская районная территориальная инспекция	п. Макат, центральная площадь, 2	8(71239)31110
Махамбетская районная территориальная инспекция	с. Махамбет, Ветстанция, 1	8(71236)30210
Кызылкогинская районная территориальная инспекция	с. Миялы, ул. Куттыбаева, 16	8(71238)21324
Индерская районная территориальная инспекция	п. Индер, ул. Каражанова, 9	8(71234)22244
Исатайская районная территориальная инспекция	с. Аккистау, ул. Ынтымак, 45	8(71231)20952
Курмаганзинская районная территориальная инспекция	с. Ганюшкино, Ветстанция, 1	8(71233)23063
Атырауская городская территориальная инспекция	г. Атырау, мкр. Лесхоз, 49а	8(7122)290633, 292070
Восточно-Казахстанская область		
В-Казахстанская областная территориальная инспекция	г. Усть-Каменогорск, ул. Крылова, 40, vko_F-OTU@minagri.kz	8(7232)259920, 254008 ф.
Абайская районная территориальная инспекция	с. Караул, ул. Баяна, 25	8(72252)91308
Аягозская районная территориальная инспекция	г. Аягоз, Осенний переулок, 48 А	8(72237)33540
Бескарагайская районная территориальная инспекция	с. Большая Владимировка, ул. Совхозная, 38	8(7222)91604
Бородулихинская районная территориальная инспекция	с. Бородудиха, СТО, 4	8(72351)21932
Глубоковская районная территориальная инспекция	с. Глубоковское, ул. Пирогова, 6	8(72331)22870, 21552
	с. Калбатау,	

Жарминская районная территориальная инспекция	ул. Мусылманкулова, 21	8(72347)65582
Зайсанская районная территориальная инспекция	г. Зайсан, ул. Стамбетова, 10	8(72340)21393
Зырянская районная территориальная инспекция	г. Зыряновск, ул. Бриллина, 55	8(72335)61718
Катон-Карагайская районная территориальная инспекция	с. Большенарым, ул. Слямова, 136	8(72341)21833
Кокпектинская районная территориальная инспекция	с. Кокпекты, ул. Кабанбая, 81	8(72348)21808
Курчумская районная территориальная инспекция	с. Курчум, ул. Момышулы, 12	8(72339)31280
Тарбагатайская районная территориальная инспекция	с. Аксуат, ул. Кабанбая, 24	8(72346)21405
Урджарская районная территориальная инспекция	с. Урджар, ул. Калинина, 1	8(72230)34739
Уланская районная территориальная инспекция	пос. Молодежный	8(72338)27366
Шемонайхинская районная территориальная инспекция	с. Шемонайха, Мичурина, 21	8(72332)30630
Риддерская городская территориальная инспекция	г. Риддер, ул. Кунаева, 40	8(72336)40930
Семипалатинская городская территориальная инспекция	г. Семей, ул. Павлодарская, 106	8(72226)36101
Курчатовская городская территориальная инспекция	г. Курчатов, ул. Независимости 35/59	8(72251)22955
Усть-Каменогорская городская территориальная инспекция	г. Усть-Каменогорск, ул. Пограничная 49	8(7232)532480
Жамбылская область		
Жамбылская областная территориальная инспекция	г. Тараз, ул. Пушкина, 140-б, zhambyl_H-OTU@minagri.kz	8(7262)432963
Байзакская районная территориальная инспекция	с. Сарыкемер, ул. Орынкулова, 89	8(72637)21249, 21931
Жамбылская районная территориальная инспекция	с. Аса, ул. Промышленная, 3	8(72633)22598, 21257
Жуалынская районная территориальная инспекция	080300 с. Б. Момышулы, 93	8(72635)21592, 21311
Кордайская районная территориальная инспекция	с. Қордай, ул. Жибек жолы, 108	8(72636) 47464, 47461
Меркенская районная территориальная инспекция	с. Мерке, ул. Панфилова, 6	8(72632)24888, 24887
Мойынкумская районная территориальная инспекция	с. Мойынқум, ул. Кошенова, 5	8(72642)24625, 21467
Территориальная инспекция района Т. Рыскулова	с. Құллан, ул. Асылова, 54	8(72631)21199, 21221

Сарысуская районная территориальная инспекция	с. Саудагент, ул. Асанова, 7	8(72639)21954, 22149
Таласская районная территориальная инспекция	с. Акколь, ул. Конаева, 17	8(72641)21460, 21169
Шуйская районная территориальная инспекция	с. Толеби, ул. Асатұлы, 21	8(72638)32587, 32568
Таразская городская территориальная инспекция	г. Тараз, ул. Пушкина, 143	8(7262)432930, 347179
Западно-Казахстанская область		
З-Казахстанская областная территориальная инспекция	г. Уральск, ул. К. Аманжолова, 75, zko_L-OTU@minagri.kz	8(7112)515446
Акжайская районная территориальная инспекция	с. Чапаево, ул. Мендалиева, 23	8(71136)92424
Бурлинская районная территориальная инспекция	г. Аксай, ул. Советская, 81/2	8(71133)21710
Бокейординская районная территориальная инспекция	с. Сайхин, ул. Жаникешова, 16	8(71140)21320
Жангалинская районная территориальная инспекция	с. Жангала, ул. Заправочная, 2	8(71141)21712
Жанибекская районная территориальная инспекция	с. Жанибек, ул. Чурина, 19	8(71235)21898
Зеленовская районная территориальная инспекция	с. Переметное, ул. Набережная, 59	8(71130)22708
Зеленовская районная территориальная инспекция	с. Даринск ул. 40 лет Победы, 43	8(71131)21985
Казталовская районная территориальная инспекция	с. Казталовка, ул. Ветстанция, 1	8(71144)31129
Каратобинская районная территориальная инспекция	с. Каратюба, ул. Курмангалиев, 13	8(71145)21468
Сырымская районная территориальная инспекция	с. Джамбейта, ул. Казахстанская, 15	8(71134)31267
Таскалинская районная территориальная инспекция	с. Таскала, ул. Ветстанция	8(71139)21897
Теректинская районная территориальная инспекция	с. Федоровка, ул. Ленина, 162	8(71132)21003, 21142
Чингирлауская районная территориальная инспекция	с. Чингирлау, ул. Сырым Датова, 108	8(71137)33155
Уральская городская территориальная инспекция	г. Уральск, ул. Конкина, 5	8(7112)537585
Карагандинская область		
Карагандинская областная территориальная инспекция	г. Караганда, ул. Лободы, 20, karagandy_M-OTU@ minagri.kz	8(7212)563595 567819 ф.
Карагандинская городская территориальная инспекция	г. Караганда, ул. Прогресса, 23	8(7212)437823

Каражалская городская территориальная инспекция	г. Каражал, ул. Сардары Сарытока, 1	8(71032)26879
Абайская районная территориальная инспекция	г. Абай, 3 мкр., д. 42	8(72131)44560
Актогайская районная территориальная инспекция	п. Актогай, ул. Оразалина, 14	8(71037)21861
Бухаржырауская районная территориальная инспекция	п. Ботакара, ул. Шопаная, 3	8(72154)21798
Жанааркинская районная территориальная инспекция	п. Атасу, ул. Жамбула, 124	8(71030)27502
Каркаралинская районная территориальная инспекция	г. Каркаралинск, ул. Игенсартова, 35	8(72146)31432
Нуринская районная территориальная инспекция	п. Киевка, ул. Ленина, 2 а	8(72144)22657
Осакаровская районная территориальная инспекция	п. Осакаровка, ул. Шеткебулак, 1	8(72149)42072
Шетская районная территориальная инспекция	п. Аксу-Аюлә, ул. Жезказганская, 62	8(71031)22280
Улытауская районная территориальная инспекция	с. Улытау, ул. Булкушева, 30	8(71035)21204
Балхашская городская территориальная инспекция	г. Балхаш, ул. Желтоксан, 20	8(71036)65426
Жезказганская городская территориальная инспекция	г. Жезказган, ул. Балычная, 16	8(71027)60557, ф. 63922
Шахтинская городская территориальная инспекция	г. Шахтинск, ул. Карла Маркса, 40 А	8(72156)54907, 55644
Темиртауская городская территориальная инспекция	г. Темиртау, мкр 7., д. 55	8(72139)88114
Сатпаевская городская территориальная инспекция	г. Сатпаев, ул. Горького, 25	8(71063)72042, 72351
Саранская городская территориальная инспекция	г. Сарань, ул. Сарань, дом 2/1	8(72137)25684
Приозерская городская территориальная инспекция	г. Приозерск, ул. Фрунзе, 5	8(71039)54006, 53245
Костанайская область		
Костанайская областная территориальная инспекция	г. Костанай, ул. Гоголя, 79 а, kostanai_P-OTU@ minagri.kz	8(7142)501199
Алтынсаринская районная территориальная инспекция	с. Убаган, ул. Строительная, 2	8(71445)34113
Амангельдинская районная территориальная инспекция	с. Амангельды, ул. Б. Майлина, 18	8(71440)21548
Аулиекольская районная территориальная инспекция	с. Аулиеколь, ул. Байтурсынова, 48	8(71453)21072
Жангельдинская районная территориальная инспекция	с. Торгай, ул. Кульжановых, 66	8(71439)21580

Денисовская районная территориальная инспекция	с. Денисовка, ул. Дорожная, 1	8(71434)91837
Житикаринская районная территориальная инспекция	г. Житикара, ул. Д. Асанбаева, д. 51	8(71435)27656
Камыстинская районная территориальная инспекция	с. Камысты, ул. Ленина, 61	8(71437)22218
Карабалыкская районная территориальная инспекция	п. Карабалык, ул. Космонавтов, 16	8(71441)33285
Карасуская районная территориальная инспекция	п. Карасу, ул. Исакова, 66	8(71452)22062
Костанайская районная территориальная инспекция	п. Затобольск ул. Терешковой, 13/1	8(71455)21463
Мендыкаринская районная территориальная инспекция	с. Боровское, ул. Алтынсарина, 83	8(71443)21894
Наурзумская районная территориальная инспекция	п. Караменды, ул. Шаяхметова, 2	8(71454)21652
Сарыкольская районная территориальная инспекция	п. Сарыкол, ул. Миронова, 1а	8(71451)22740
Тарановская районная территориальная инспекция	с. Тарановское, ул. Западная, 3	8(71436)36157
Узункольская районная территориальная инспекция	с. Узункул, ул. 60 лет Октября, 23	8(71444)21842
Федоровская районная территориальная инспекция	с. Федоровка, ул. Пушкина, 56	8(71442)22150
Аркалыкская городская территориальная инспекция	г. Аркалык, пр. Абая, 29	8(71430)70364
Костанайская городская территориальная инспекция	г. Костанай, ул. Победы 49А	8(7142)542735
Лисаковская городская территориальная инспекция	г. Лисаковск, мкр 3, д. 6, ВП 2	8(71433)32744
Рудненская городская территориальная инспекция	г. Рудный ул. Королева 1Б	8(71431)92198
Кызылординская область		
Кызылординская областная территориальная инспекция	г. Кызылорда, ул. Мостовая, 2, kyzylorda_N-OTU@ minagri.kz	8(7242)212562, 212568
Аральская районная территориальная инспекция	г. Арал, ул. М. Сәдібеков, 118	8(72433)21951
Казалинская районная территориальная инспекция	Казалинский р-н, ул. Түктібаева, 78	8(72438)23645
Кармакчинская районная территориальная инспекция	Кармакчинский р-н, ул. Момышулы, 101	8(72437)21286
Жалагашская районная территориальная инспекция	Жалагашский р-н, ул. Бұқарбай батыра, 224	8(7243)131882

Сырдаринская районная территориальная инспекция	Сырдаринский р-н, ул. Г. Муратбаева, 93	8(72436)21133
Шиелийская районная территориальная инспекция	Шиелинский р-н, ул. Богенбай батыра, 21	8(72432)43788
Жанакорганская районная территориальная инспекция	Жанакорганский р-н, ул. Мусаханова, 105	8(72435)22185
Кызылординская городская территориальная инспекция	г. Кызылорда, ул. Бокейхана 100 А	8(7242)201587
Мангыстауская область		
Мангыстауская областная территориальная инспекция	г. Актау, мкр. 23, дом 39, mangystau_R- OTU@minagri.kz	8(7292)605040
Жана-Озенская городская территориальная инспекция	г. Жанаозен, ул. Нефтяников, 8	8(7234)32639
Бейнеуская районная территориальная инспекция	п. Бейнеу, Бизнес центр	8(72932)21167
Каракиянская районная территориальная инспекция	с. Курык, ул. Босан батыра, 6	8(72937)22330
Мангыстауская районная территориальная инспекция	п. Шетпе, Центральная библиотека	8(72931)21499
Тупкараганская районная территориальная инспекция	Форт-Шевченко, ул. Ж. Мынбаев, д. 46	8(72938)22573
Мунайлинская районная территориальная инспекция	с. Атамекен, ул. Совхозная 398	8(7292)340043, 331040
Актауская городская территориальная инспекция	г. Актау, мкр 23, дом 39	8(7292)605026, 605460
Павлодарская область		
Павлодарская областная территориальная инспекция	г. Павлодар, ул. Крупская, 71, pavlodar_S-OTU@ minagri.kz	8(7182)513070, 512078
Актогайская районная территориальная инспекция	с. Актогай, веткомплекс	8(71841)21999
Аксукая городская территориальная инспекция	г. Аксу, ул. Вокзальная, 17	8(71837)60742
Баянаульская районная территориальная инспекция	с. Баянауыл, ул. Ауэзова, 1	8(71840)91506
Железинская районная территориальная инспекция	с. Железинка, ул. Чкалова, 21	8(71831)21154
Иртышская районная территориальная инспекция	с. Иртышск, ул. Интернациональная, 6	8(71832)21189
Качирская районная территориальная инспекция	с. Теренколь, ул. Байтурсынова, 234	8(71833)22394
Лебяжинская районная территориальная инспекция	с. Лебяжье, ул. Идрисханова, 39	8(71839)21754
Майская районная территориальная инспекция	с. Коктобе, Веткомплекс	8(71838)91654

Павлодарская районная территориальная инспекция	г. Павлодар, ул. Ленина, 143	8(7182)321118
Успенская районная территориальная инспекция	с. Успенка, ул. Терешкова, 18	8(71834)91636
Щербактинская районная территориальная инспекция	с. Щербакты, веткомплекс	8(71836)21692
Экибастузская городская территориальная инспекция	г. Экибастуз, ул. Геологическая, 205 А	8(71873)36057
Павлодарская городская территориальная инспекция	г. Павлодар, ул. Камзина, 53	8(7182)614156
Северо-Казахстанская область		
С-Казахстанская областная территориальная инспекция	г. Петропавловск, ул. Жамбыла, 241, sko_T-OTU@mail.ru	8(7152)425558
Айыртфуская районная территориальная инспекция	с. Саумалколь, ул. Сыздыкова, 4	8(71533)22155
Акжарская районная территориальная инспекция	с. Талшик, ул. Ветеринарная, 1	8(71546)22169
Аккайынская районная территориальная инспекция	с. Смирново, ул. Жумабаева, 3	8(71532)22225
Территориальная инспекция района Габита Мусрепова	с. Новоошимка, ул. Ауельбекова, 34	8(71535)21687
Есильская районная территориальная инспекция	с. Явленка, ул. Фурманова, 12	8(71543)22342
Жамбылская районная территориальная инспекция	с. Пресновка, ул. Интернациональная, 35	8(71544)21333
Кызылжарская районная территориальная инспекция	с. Бескол, ул. Новая, 20	8(71538)28177
Территориальная инспекция района Магжана Жумабаева	с. Булаево, ул. Водопроводная, 20	8(71531)21924
Мамлютская районная территориальная инспекция	с. Мамлютка, ул. Школьная, 44	8(71541)21006
Тайыншинская районная территориальная инспекция	с. Тайынша, ул. Советская, 191	8(71536)21772
Тимирязевская районная территориальная инспекция	с. Тимирязево, ул. Целинная, 13	8(71537)21473
Уалихановская районная территориальная инспекция	с. Кишкенеколь, ул. С. Маликова, 124	8(71542)21242
Территориальная инспекция района Шал ақына	с. Сергеевка, ул. Степная, 2	8(71534)21435
Петропавловская городская территориальная инспекция	г. Петропавловск, ул. Жамбыла, 302	8(7152)425483
Южно-Казахстанская область		
Ю-Казахстанская областная территориальная инспекция	г. Шымкент, ул. Кабанбай батыра, б/н, uko_X-OTU@minagri.kz	8(7252)551417

Арысская городская территориальная инспекция	г. Арысь, ул. Толеби, б/н	8(72540)21052, ф. 21255
Туркестанская городская территориальная инспекция	г. Туркестан, ул. Т. Мынбасы, 16	8(72533)43052, ф. 43167
Байдибекская районная территориальная инспекция	с. Шаян, ул. Кадырбаева, 32	8(72548)22012, ф. 21459
Казыгуртская районная территориальная инспекция	с. Казыгурт, ул. Ауезова, б/н	8(72539) 22889, ф. 21405
Махтааральская районная территориальная инспекция	г. Жетисай, ул. Маханбет, 1	8(72534)67344, ф. 67250
Отрарская районная территориальная инспекция	с. Шауилдир, пр. Жибек жолы, 17	8(72544)21578, ф. 21337
Ордабасинская районная территориальная инспекция	с. Темирлан, ул. Кажымукана, б/н	8(72530)21586, ф. 21757
Сайрамская районная территориальная инспекция	с. Карасу, ул. Панфилова, б/н	8(72531)20281, ф. 20208
Сарыагашская районная территориальная инспекция	г. Сарыагаш, ул. Майлы кожа, б/н	8(72537)22890, ф. 21413
Созакская районная территориальная инспекция	с. Шолаккорган, ул. Турекулова, 1	8(72546)42420, ф. 41305
Толембийская районная территориальная инспекция	г. Ленгер, ул. Есенкулова, 55	8(72547)61427, ф. 62585
Тюлькубасская районная территориальная инспекция	с. Т. Рыскулова, ул. Жантурова, 17	8(72538)52440 ф.
Шардаринская районная территориальная инспекция	г. Шардара, ул. Касымова, 17	8(72535)21309, 22369 ф.
Шымкентская городская территориальная инспекция	г. Шымкент, ул. Майлы Кожа, 129	8(72525)17686
Ленгерская городская территориальная инспекция	г. Ленгер, ул. Ешенкулова 55	8(72547)61417
Кентауская городская территориальная инспекция	г. Кентау, ул. Ата-Турк 52	8(72536)33775
город Алматы		
Территориальная инспекция по городу Алматы	г. Алматы, ул. Макатаева, 15, dtp_alma@rambler.ru	8(7272)975650, ф. 975036
город Астана		
Территориальная инспекция по городу Астана	г. Астана, ул. Жиенкулова, 2 fitokontrol.Ast @mail.ru	8(7172)345492, ф. 346868, 489257

Приложение 2
к стандарту государственной услуги
"Выдача фитосанитарных сертификатов
на вывоз подкарантинной продукции
за пределы Республики Казахстан"

(наименование территориального подразделения уполномоченного
органа по карантину растений)

Заявка

Прошу выдать фитосанитарный сертификат на вывоз из Республики Казахстан следующей подкарантинной продукции:

1) _____

(наименование и объем подкарантинной продукции, ее характеристики,
количество мест и описание упаковки, отличительные знаки, маркировка)

2) _____

(ботаническое название растений)

3) _____

(название страны-импортера и адрес назначения подкарантинной
продукции)

4) _____

(получатель и его адрес)

5) _____

(сведения об проведенном обеззараживании)

6) _____

(требование в области карантина растений национальной службы по
карантину растений страны-импортера, указанное в импортном
карантинном разрешении или договоре на экспортируемую
подкарантинную продукцию)

7) _____

(сроки и место отгрузки подкарантинной продукции)

8) _____

(название пограничного пункта страны-импортера, через который
предполагается ввоз подкарантинной продукции)

а) полный адрес заявителя (экспортера) _____

б) № удостоверения _____

в) кем и когда выдано _____

г) РНН _____

д) регистрационный № юридического лица _____

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. " __ " _____ 20__ г.

Приложение 3
к стандарту государственной услуги
"Выдача фитосанитарных сертификатов
на вывоз подкарантинной продукции
за пределы Республики Казахстан"

Таблица. Значения показателей качества и эффективности

--	--	--	--

Показатели качества и эффективности	Нормативное значение показателя	Целевое значение показателя в последующем году	Текущее значение показателя в отчетном году
1	2	3	4
1. Своевременность			
1.1. % (доля) случаев предоставления услуги в установленный срок с момента сдачи документа			
2. Качество			
2.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги			
3. Доступность			
3.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных качеством и информацией о порядке предоставления услуги			
3.2. % (доля) услуг информации, которые доступны в электронном формате			
4. Процесс обжалования			
4.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных существующим порядком обжалования			
5. Вежливость			
5.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных вежливостью персонала			

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 5 мая 2011 года № 485

Стандарт государственной услуги "Выдача импортных карантинных разрешений"

1. Общие положения

1. Государственная услуга "Выдача импортных карантинных разрешений" (далее - государственная услуга) предоставляется областными, городов Астана и Алматы территориальными инспекциями Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее - теринспекция), адреса которых указаны в приложении 1 к настоящему стандарту.

2. Форма оказываемой государственной услуги: частично автоматизированная.

3. Государственная услуга оказывается на основании пункта 2 статьи 13 Закона Республики Казахстан от 11 февраля 1999 года "О карантине растений", постановления Правительства Республики Казахстан от 20 июля 2010 года № 745 "Об утверждении реестра государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам" и пункта 7 Правил по охране территории Республики Казахстан от карантинных объектов и чужеродных видов, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 октября 2009 года № 1730.

4. Информация о государственной услуге и стандарт государственной услуги размещены на стендах теринспекций, адреса которых указаны в приложении 1 к настоящему стандарту, а также на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее - Министерство) www.minagri.kz, в разделе "нормативные правовые акты", в подразделе "постановления Правительства Республики Казахстан".

5. Результатом оказываемой государственной услуги является выдача импортного карантинного разрешения на бумажном носителе, либо письменный мотивированный отказ в его выдаче.

6. Государственная услуга оказывается физическим и юридическим лицам (далее - потребитель).

7. Государственная услуга предоставляется в следующие сроки:

1) срок оказания государственной услуги с даты подачи потребителем необходимых документов - в течение пяти рабочих дней;

2) максимально допустимое время ожидания до получения импортного карантинного разрешения - не более 30 минут;

3) максимально допустимое время обслуживания потребителя - не более 40 минут.

8. Государственная услуга оказывается бесплатно.

9. Государственная услуга оказывается в рабочие дни, кроме выходных и праздничных дней, с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов. Прием осуществляется в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания.

10. В помещениях, где предоставляется государственная услуга, создаются приемлемые условия для ожидания и подготовки необходимых документов, а также для обслуживания потребителей с ограниченными физическими возможностями. Места для заполнения документов оснащаются стендами с перечнем необходимых документов и образцами их заполнения.

2. Порядок оказания государственной услуги

11. Для получения государственной услуги потребитель представляет:

1) заявку по форме, согласно приложению 2 к настоящему стандарту, в двух экземплярах;

2) копию документа, удостоверяющего личность потребителя для физических лиц - при предъявлении оригинала для сверки, либо нотариально заверенную копию;

3) копию свидетельства о регистрации (перерегистрации) юридического лица - при предъявлении оригинала для сверки, либо нотариально заверенную копию;

4) копию договора и (или) контракта о поставке подкарантинной продукции;

5) копию договора на аренду склада (заверенная подписью и печатью потребителя), либо копию документа, подтверждающего право собственности на склад (при предъявлении оригинала для сверки);

6) документы, подтверждающие проведение профилактического обеззараживания складских помещений, в случае планируемого помещения подкарантинной продукции на склад.

12. Бланк заявки выдается в канцелярии теринспекции, форма которого также размещается на интернет-ресурсе Министерства www.minagri.kz, в разделе "нормативные правовые акты", в подразделе "постановления Правительства Республики Казахстан".

13. Документы, необходимые для получения государственной услуги, сдаются в канцелярию соответствующей теринспекции, по адресам, указанным в приложении 1 к настоящему стандарту, а также заявка в электронном виде направляется на электронный адрес соответствующей теринспекции и одновременно в Комитет государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее - Комитет) на электронный адрес: quarantine@minagri.kz.

14. Потребителю выдается расписка о приеме соответствующих документов с указанием:

- 1) номера и даты приема документов;
- 2) вида запрашиваемой государственной услуги;
- 3) количества и названий приложенных документов;
- 4) даты (времени) получения государственной услуги и места выдачи документов;
- 5) фамилии, имени, отчества ответственного должностного лица теринспекции, принявшего

документы.

15. Импортное карантинное разрешение выдается при личном посещении нарочно под роспись в журнале выданных импортных карантинных разрешений в соответствующей теринспекции, адреса которых указаны в приложении 1 к настоящему стандарту.

16. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

- 1) неполное представление документов, указанных в пункте 11 настоящего стандарта;
- 2) представление недостоверных сведений в заявке;
- 3) отсутствие подписи потребителя в заявке;

4) наличие введенного в установленном порядке ограничения (запрета) на ввоз подкарантинной продукции.

3. Принципы работы

17. При оказании государственной услуги должностные лица теринспекции руководствуются следующими принципами:

- 1) проявлять скромность, не подчеркивать и не использовать свое должностное положение;
- 2) быть вежливыми и корректными;
- 3) предоставлять исчерпывающую информацию об оказываемой государственной услуге;
- 4) обеспечить сохранность, защиту и конфиденциальность информации о содержании документов

потребителя;

5) обеспечить сохранность документов, которые потребитель не получил в установленные сроки.

4. Результаты работы

18. Результаты работы по оказанию государственной услуги потребителями измеряются показателями качества и доступности согласно приложению 3 к настоящему стандарту.

19. Целевые значения показателей качества и доступности государственных услуг, по которым оценивается работа теринспекций, ежегодно утверждаются приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан.

5. Порядок обжалования

20. Порядок обжалования действий (бездействий) должностных лиц, предоставляющих услугу, разъясняет специалист юридической службы теринспекций, адреса которых указаны в приложении 1 к настоящему стандарту.

21. В случаях несогласия с результатами оказанной услуги жалоба подается в письменном виде по почте либо нарочно Председателю Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее - Комитет) или его заместителю по адресу: 010000, город Астана, ул. Кенесары, 36, кабинет 703, телефон 555961, электронный адрес: fsb_grpest@minagri.kz, в рабочие дни, кроме выходных и праздничных дней, с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов.

22. В случаях некорректного обслуживания жалоба подается в письменном виде по почте либо нарочно начальнику соответствующей теринспекций, по адресам указанным в приложении 1 к настоящему стандарту, в рабочие дни, кроме выходных и праздничных дней, с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов.

23. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги потребитель имеет право обратиться в суд в установленном законодательством порядке.

24. Жалобы принимаются в письменном виде с приложением письменного мотивированного ответа либо другими документами.

25. Принятая жалоба регистрируется в канцелярии соответствующей теринспекций или канцелярии Комитета. Подтверждением принятия жалобы является выдача потребителю, подавшему жалобу, талона с указанием даты и времени, фамилии и инициалов должностного лица, принявшего жалобу. Информацию о ходе рассмотрения жалобы можно получить у должностных лиц канцелярии соответствующей теринспекций, адреса которых указаны в приложении 1 к настоящему стандарту, канцелярии Комитета по телефону: (8-7172)555813.

Рассмотрение жалоб осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные Законом Республики Казахстан от 12 января 2007 года "О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц".

26. Контактные телефоны теринспекций и Комитета указываются также в официальных источниках информации и на стендах, расположенных в теринспекциях.

Приложение 1
к стандарту государственной услуги
"Выдача импортных карантинных разрешений"

**Контактные данные областных, городов Астана и Алматы
территориальных инспекций Комитета государственной инспекции
в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства
Республики Казахстан**

город Астана

Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан по городу Астана, Алматинский район, ул. Жиенкулова 2,
тел: 8 (7172) 34-54-92; факс 8 (7172) 34-68-68, 48-92-57.
E-mail: fitokontrol.Ast@mail.ru

город Алматы

Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан по городу Алматы, ул. Макатаева, 15;
тел. 8 (7272) 30-26-50; факс 8 (72723) 97-50-36.
E-mail: Almatukarantin@rambler.ru

Акмолинская область

Акмолинская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан, г. Кокшетау, Абая, 89; тел/факс 8 (716-2) 25-08-16;
E-mail: akmola_C-OTU@minagri.kz

Актюбинская область

Актюбинская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан, г. Актобе, ул. Смагул, 11; тел: 8 (7132) 21-53-23, 40-03-01;
E-mail: aktobe_D-OTU@minagri.kz

Алматинская область

Алматинская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан, г. Талдыкорган, ул. Лесная 1, тел. 8 (7282) 26-83-37; факс 26-83-38
E-mail: almaty_B-OTU@minagri.kz

Атырауская область

Атырауская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан, г. Атырау, мкр. Лесхоз, 49а; тел. 8 (7122) 28-29-41
E-mail: atyrau_E-OTU@minagri.kz

Восточно-Казахстанская область

Восточно-Казахстанская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан, г. Усть-Каменогорск, ул. Крылова, 40; тел. 8 (7232) 25-99-20, факс 25-40-08
E-mail: vko_F-OTU@minagri.kz; otkar@mail.ru

Жамбылская область

Жамбылская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан, г. Тараз, ул. Пушкина, 140 б, тел: 8 (7262) 43-29-63
E-mail: zhambyl_H-OTU@minagri.kz; serijan62@mail.ru

Западно-Казахстанская область

Западно-Казахстанская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан, г. Уральск, ул. К. Аманжолова 75, тел. (8-7112) 51-54-46
E-mail: zko_L-OTU@minagri.kz

Карагандинская область

Карагандинская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан, г. Караганды, ул. Лободы, 20; тел. 8(7212) 56-35-95; факс 56-78-19.
E-mail: karagandy_M-OTU@minagri.kz

Костанайская область

Костанайская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан, г. Костанай, ул. Гоголя, 79 А; тел. 8 (7142) 50-11-99
E-mail: kostanai_P-OTU@minagri.kz

Кызылординская область

Кызылординская областная территориальная инспекция комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан, г. Кызылорда, ул. Мостовая, 2; тел. 8(7242) 21-25-62; факс 21-25-68
E-mail: kyzylorda_N-OTU@minagri.kz

Мангистауская область

Мангистауская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан, г. Актау, мкр. 23, д. 39; тел: 8 (7292) 605040
E-mail: mangystau_R-OTU@minagri.kz

Павлодарская область

Павлодарская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан, г. Павлодар, ул. Крупской, 71; тел. 8 (7182) 51-30-70, факс. 51-20-78.
E-mail: potu_msh@mail.online.kz

Северо-Казахстанская область

Северо-Казахстанская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан, г. Петропавловск, ул. Жамбыла 241; тел. 8 (7152) 42-55-58
E-mail: sko_T-OTU@minagri.kz, sko_t-oti@mail.ru

Южно-Казахстанская область

Южно-Казахстанская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан, г. Шымкент, ул. Кабанбай батыра б/н, тел. 8 (7252) 55-14-17
E-mail: uko_X-OTU@minagri.kz; uko_msx_rk@mail.ru

Приложение 2
к стандарту государственной услуги
"Выдача импортных карантинных разрешений"

_____ (наименование уполномоченного органа по карантину растений)
от _____ (наименование юридического лица или Ф.И.О. физического лица)

ЗАЯВКА

на выдачу импортного карантинного разрешения на ввоз на территорию
Республики Казахстан подкарантинной продукции

Импортер и его адрес _____

Получатель и его адрес _____

Наименование подкарантинной продукции и ее количество (кг, тонн, м³, м², пог. м, шт.)

_____ Порода древесины (для лесопродукции), сортимент _____

_____ Ботаническое название растений _____

_____ Количество мест и описание упаковки _____

_____ Отличительные знаки (маркировка) подкарантинной продукции _____

_____ Страна-экспортер _____

_____ Страна и место происхождения подкарантинной продукции _____

Страны транзита _____

Документ о происхождении подкарантинной продукции _____

Цель ввоза _____

Способ транспортировки подкарантинной продукции (автомобильный, морской, речной, воздушный, железнодорожный) _____

Наименование пункта(ов) пропуска подкарантинной продукции через государственную границу Республики Казахстан _____

Планируемые сроки прибытия подкарантинной продукции в пункт пропуска _____

Место (вторичного досмотра) доставки _____

Представитель получателя подкарантинной продукции (Ф.И.О.) _____

Контактный телефон, факс, адрес электронной почты _____

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. "___" _____ 20__ г.

Приложение 3
к стандарту государственной услуги
"Выдача импортных карантинных разрешений"

Таблица. Значения показателей качества и эффективности

Показатели качества и эффективности	Нормативное значение показателя	Целевое значение показателя в последующем году	Текущее значение показателя в отчетном году
1	2	3	4
1. Своевременность			
1.1. % (доля) случаев предоставления услуги в установленный срок с момента сдачи документа			
2. Качество			
2.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги			
3. Доступность			
3.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных качеством и информацией о порядке предоставления услуги			
3.2. % (доля) услуг информации,			

которые доступны в электронном формате			
4. Процесс обжалования			
4.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных существующим порядком обжалования			
5. Вежливость			
5.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных вежливостью персонала			

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 5 мая 2011 года № 485

**Стандарт
государственной услуги
"Аттестация производителей оригинальных, элитных семян, семян
первой, второй и третьей репродукций и реализаторов семян"**

1. Общие положения

1. Государственная услуга "Аттестация производителей оригинальных, элитных семян, семян первой, второй и третьей репродукций и реализаторов семян" (далее - государственная услуга) оказывается местными исполнительными органами областей (города республиканского значения, столицы) (далее - местный исполнительный орган), адреса которых указаны в приложении 1 к настоящему Стандарту.

2. Форма оказываемой государственной услуги: не автоматизированная.

3. Государственная услуга оказывается на основании: подпункта 4) статьи 6-1 Закона Республики Казахстан от 8 февраля 2003 года "О семеноводстве", постановления Правительства Республики Казахстан от 30 ноября 2011 года № 1393 "Об утверждении Правил аттестации некоторых субъектов в области семеноводства".

Сноска. Пункт 3 в редакции постановления Правительства РК от 07.03.2012 № 305.

4. Полная информация о порядке оказания государственной услуги располагается на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан www.minagri.kz и на сайтах местных исполнительных органов, указанных в приложении 1 к настоящему Стандарту.

5. Результатом оказываемой государственной услуги является выдача свидетельства об аттестации на бумажном носителе по форме, согласно приложению 2 к настоящему Стандарту, либо мотивированный письменный отказ.

6. Государственная услуга оказывается физическим и юридическим лицам, осуществляющим деятельность в области семеноводства (далее - потребитель).

7. Сроки оказания государственной услуги:

1) срок оказания государственной услуги не должен превышать тридцати календарных дней с момента сдачи потребителем необходимых документов, определенных в пункте 11 настоящего Стандарта;

2) максимально допустимое время ожидания до получения государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения потребителя - не более 30 минут;

3) максимально допустимое время ожидания при получении документов - не более 30 минут.

8. Государственная услуга оказывается бесплатно.

9. Государственная услуга оказывается местными исполнительными органами, указанными в

приложении 1 к настоящему Стандарту, в рабочие дни, кроме выходных и праздничных дней, с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, без предварительной записи и ускоренного обслуживания.

10. Государственная услуга оказывается в зданиях местных исполнительных органов, в которых создаются приемлемые условия для ожидания и подготовки необходимых документов (места для заполнения документов оснащаются стендами с перечнем необходимых документов и образцами их заполнения).

Для обслуживания потребителей с ограниченными возможностями предусматриваются пандусы.

2. Порядок оказания государственной услуги

11. Для получения государственной услуги потребитель представляет в местный исполнительный орган следующие документы:

1) заявление установленного образца по форме, согласно приложению 3 к настоящему Стандарту (далее - заявление);

2) нотариально засвидетельствованную копию свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица или копию документа, удостоверяющего личность физического лица;

3) нотариально засвидетельствованную копию идентификационного документа на земельный участок (реализаторы семян не представляют). При этом, по договору аренды земельного участка срок аренды должен быть не менее десяти лет;

4) нотариально засвидетельствованную копию устава (для юридического лица);

5) документы, подтверждающие соответствие физического или юридического лица квалификационным требованиям, установленным в приложении 4 к настоящему Стандарту;

6) сведения о специалистах, непосредственно занимающихся производством семян (фамилия, имя, отчество, образование, стаж работы).

12. Бланк заявления выдается в канцелярии местных исполнительных органов, форма которого также размещается на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан - www.minagri.kz в разделе "нормативные правовые акты", в подразделе "постановления Правительства Республики Казахстан" и на сайтах местных исполнительных органов, указанных в приложении 1 к настоящему Стандарту.

13. Документы, необходимые для получения государственной услуги, сдаются в канцелярию соответствующего местного исполнительного органа по адресам, указанным в приложении 1 к настоящему Стандарту.

14. Потребителю выдается расписка о приеме соответствующих документов с указанием:

1) номера и даты приема документов;

2) вида запрашиваемой государственной услуги;

3) количества и названий приложенных документов;

4) даты (времени) получения государственной услуги и места выдачи документов;

5) фамилии, имени, отчества ответственного должностного лица местного исполнительного органа, принявшего заявление.

15. Свидетельство об аттестации выдается при личном посещении потребителя нарочно при предъявлении документа, удостоверяющего личность потребителя, или доверенности на его получение.

16. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является:

1) непредставление потребителем документов, указанных в пункте 11 настоящего Стандарта;

2) несоответствие потребителя квалификационным требованиям, указанным в приложении 4 к настоящему Стандарту.

3. Принцип работы

17. При оказании государственной услуги уполномоченные должностные лица местного исполнительного органа должны руководствоваться следующими принципами:

- 1) проявлять скромность, не подчеркивать и не использовать свое должностное положение;
- 2) быть вежливыми и корректными;
- 3) предоставлять исчерпывающую информацию об оказываемой государственной услуге;
- 4) обеспечить сохранность, защиту и конфиденциальность информации о содержании документов потребителя;
- 5) обеспечить сохранность документов, которые потребитель не получил в установленные сроки.

4. Результаты работы

18. Результаты оказания государственной услуги потребителям измеряются показателями качества и эффективности в соответствии с приложением 5 к настоящему Стандарту.

19. Целевые значения показателей качества и эффективности государственной услуги, по которым оценивается работа местных исполнительных органов, ежегодно утверждаются приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан.

5. Порядок обжалования

20. Порядок обжалования действий (бездействия) местного исполнительного органа потребителю разъясняет специалист юридической службы местного исполнительного органа по адресам, указанным в приложении 1 к настоящему Стандарту.

21. Если потребитель не будет удовлетворен результатом государственной услуги, потребитель может направить жалобу в письменном виде на имя акима области (города республиканского значения, столицы).

Жалобы принимаются в письменном виде по почте или нарочно в канцеляриях местных исполнительных органов по адресам, указанным в приложении 1 к настоящему Стандарту.

22. В случаях некорректного обслуживания жалоба подается на имя заместителя руководителя местного исполнительного органа по адресам, указанным в приложении 1 к настоящему Стандарту, в рабочие дни, кроме выходных и праздничных дней, с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов.

23. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги потребитель имеет право обратиться в суд в установленном законодательством порядке.

24. Жалобы принимаются в письменном виде с приложением копии мотивированного письменного отказа местного исполнительного органа либо других документов.

25. Принятая жалоба регистрируется в журнале учета информации канцелярии местных исполнительных органов, указанных в приложении 1 к настоящему Стандарту. Подтверждением принятия жалобы является выдача потребителю, подавшему жалобу, талона с указанием даты и времени, фамилии и инициалов должностного лица, принявшего жалобу.

Информацию о ходе рассмотрения жалобы можно получить у должностных лиц канцелярии местных исполнительных органов, адреса которых указаны в приложении 1 к настоящему Стандарту.

Рассмотрение жалоб осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные Законом Республики Казахстан от 12 января 2007 года "О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц".

26. Контактные телефоны местных исполнительных органов указаны в приложении 1 к настоящему Стандарту и на стендах, расположенных в помещениях местных исполнительных органов.

Приложение 1
к Стандарту государственной услуги
"Аттестация производителей
оригинальных, элитных семян,
семян первой, второй и

**Адреса и телефоны местных исполнительных органов областей
(города республиканского значения, столицы)**

город Астана

Государственное учреждение "Акимат города Астаны",
город Астана, ул. Бейбитшилик, 11; тел: 8 (7172) 55-64-08; факс. 55-72-75
E-mail: ushastana@mail.ru

город Алматы

Государственное учреждение "Акимат города Алматы"
город Алматы, пл. Республики, 4; тел/факс 8 (7272) 72-02-85
E-mail: otdelselhoz@mail.ru

Акмолинская область

Государственное учреждение "Акимат Акмолинской области"
город Кокшетау, ул. Абая, 85; тел/факс 8 (716-2) 25-07-72, 25-55-11;
E-mail: akm_shu_disp@mail.ru, kanz_akim@akmo.kz

Алматинская область

Государственное учреждение "Акимат Алматинской области"
город Талдыкорган, ул. Тауелсіздік, 38 тел. 8 (7282) 27-08-18.
E-mail: ob_dsh@almaty-reg.kz, tkoblakimat@global.kz

Атырауская область

Государственное учреждение "Акимат Атырауской области"
город Атырау, ул. Айтеке би, 77; тел. 8 (7122) 35-45-03.
E-mail: atirauagro@mail.ru

Актюбинская область

Государственное учреждение "Акимат Актюбинской области"
город Актобе, проспект Абилкайыр хана 40; тел: 8 (7132) 56-03-07,
факс 54-17-39.
E-mail: ush_zemledelie@mail.ru, do.aktobe@minagri.kz

Восточно-Казахстанская область

Государственное учреждение "Акимат Восточно-Казахстанской области"
город Усть-Каменогорск, ул. М. Горького, 40; тел. 8 (7232) 26-42-48,
факс 24-23-04, 20-42-42.
E-mail: ispaevt@yandex.ru

Жамбылская область

Государственное учреждение "Акимат Жамбылской области"
город Тараз, пр. Абая, 125; тел: 8 (7262) 43-28-94, 45-88-31,
факс 45-42-05, 45-46-28.

Западно-Казахстанская область

Государственное учреждение "Акимат Западно-Казахстанской области",
город Уральск, ул. Достык, 179; тел/факс (8-7112) 51-35-41, 45-29-27.
E-mail: dshzko-zemotdel@rambler.ru, dshko-admotdel@rambler.ru

Карагандинская область

Государственное учреждение "Акимат Карагандинской области"
город Караганды, бульвар Мира, 39; тел/факс 8(7212) 42-10-80.
E-mail: dsh_canc@krng.gov.kz

Костанайская область

Государственное учреждение "Акимат Костанайской области"
город Костанай, проспект Аль-Фараби, 66; тел/факс 8 (7142) 57-50-03.
E-mail: dsh-zem@kostanay.kz, www.kostanay.kz; e.kostanay.kz

Кызылординская область

Государственное учреждение "Акимат Кызылординской области"
город Кызылорда, ул. Жахаева, 76; тел. 8(7242) 26-26-44
E-mail: sh_kyzyl@mail.ru

Мангистауская область

Государственное учреждение "Акимат Мангистауской области",
город Актау, 14 мкр., 1 д.; тел: 8 (7292) 31-17-77.
E-mail: so.mangistau@rambler.ru

Павлодарская область

Государственное учреждение "Акимат Павлодарской области",
город Павлодар, ул. Академика Сатпаева, 49;
тел. 8 (7182) 32-25-67.
E-mail: kense.dsh@pavlodar.gov.kz

Северо-Казахстанская область

Государственное учреждение "Акимат Северо-Казахстанской области"
город Петропавловск, ул. Конституции Казахстана, 58;
тел. 8 (7152) 46-24-52, факс 36-07-45.
E-mail: dshagr@mail.ru, akimat@SKO.kz, akimat@petr.kz

Южно-Казахстанская область

Государственное учреждение "Акимат Южно-Казахстанской области"
город Шымкент, ул. Таукехана, 6, тел. 8 (7252) 53-03-33.
E-mail: dsh_uko@mail.ru

Приложение 2
к Стандарту государственной услуги
"Аттестация производителей
оригинальных, элитных семян,

семян первой, второй и
третьей репродукций и
реализаторов семян"

Свидетельство об аттестации № _____

Выдано _____

(полное наименование юридического или Ф.И.О. физического лица)
которому на основании решения местного исполнительного органа
_____ области (города республиканского значения,
столицы) от "___" _____ 20__ г.
№ ___ присвоен статус _____

(указывается один из видов присваиваемого статуса)
по производству и реализации семян (для реализаторов семян - только реализация семян)

_____ (наименование сельскохозяйственного растения, сорта)
Ф.И.О. руководителя _____
(подпись)

Должность _____

Дата выдачи "___" _____ 20__ г.

М.П.

Действительно до "___" _____ 20__ г.

Приложение 3
к Стандарту государственной услуги
"Аттестация производителей
оригинальных, элитных семян,
семян первой, второй и
третьей репродукций и
реализаторов семян"

Акиму _____ области
(города республиканского
значения, столицы)

_____ Ф.И.О.
от _____

(полное наименование юридического
лица, Ф.И.О. физического лица)

Заявление

Прошу провести аттестацию и присвоить статус

_____ (указывается один из видов присваиваемого статуса)
по производству и реализации семян (для реализаторов семян - только реализация семян)

_____ (наименование сельскохозяйственного растения, сорта)

Сведения о физическом или юридическом лице:

1. Форма собственности _____

2. Год образования _____

3. Свидетельство о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица или удостоверение личности физического лица _____

(№, кем и когда выдано)

4. Адрес: _____

(индекс, город, район, область, улица, № дома,

телефон, факс, e-mail)

5. Ф.И.О. руководителя _____

6. Банковские реквизиты _____

(РНН, МФО, № счета, наименование и местонахождение банка)

7. Прилагаемые документы: _____

(в соответствии с квалификационными требованиями)

Руководитель _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

"__" _____ 20__ г.

Заявление принято к рассмотрению "__" _____ 20__ г.

(Ф.И.О., подпись ответственного лица, принявшего заявление)

Приложение 4
к Стандарту государственной услуги
"Аттестация производителей
оригинальных, элитных семян,
семян первой, второй и
третьей репродукций и
реализаторов семян"

Квалификационные требования, предъявляемые к производителям оригинальных семян, элитно-семеноводческим хозяйствам, семеноводческим хозяйствам, реализаторам семян

1. Квалификационные требования, предъявляемые к производителям оригинальных семян, включают:

1) наличие площади пашни, достаточной для ведения производства оригинальных семян в соответствии с требованиями, предъявляемыми к их производству (на орошаемых землях - водообеспеченной севооборотной пашни);

2) наличие освоенных, семеноводческих севооборотов, заложенных в соответствии с научно-обоснованными рекомендациями для конкретной почвенно-климатической зоны с учетом особенностей сельскохозяйственного растения, по которому ведется производство оригинальных семян, и прошедших не менее одной ротации;

- 3) наличие паров в структуре пашни за последние три года (на орошаемые земли и на питомники плодово-ягодных культур и винограда требование не распространяется; в зернопропашных севооборотах допускается замена паров пластом многолетних трав) в объеме:
в среднем по хозяйству - не менее 20 процентов;
на участках первичных звеньев семеноводства (питомники отбора, размножения) - не менее 50 процентов;
- 4) наличие семеноводческих посевов в общей посевной площади - не менее 30 процентов;
- 5) наличие опыта работы по производству оригинальных семян (первичному семеноводству) - не менее 6 лет;
- 6) наличие высокого уровня сортовой агротехники;
- 7) отсутствие карантинных объектов на территории производителя оригинальных семян, при этом карантинные объекты должны отсутствовать на территории производителя оригинальных семян также и в период не менее трех лет до момента аттестации;
- 8) наличие специалистов-селекционеров по культуре с опытом работы не менее пяти лет или наличие договора с физическим или юридическим лицом, осуществляющим научно-исследовательские работы в области селекции сельскохозяйственных растений, на осуществление совместной работы по производству оригинальных семян;
- 9) наличие не менее одного агронома-семеновода и специалиста по каждой культуре, а также не менее трех человек технического персонала, владеющего специфическими методами работы по семеноводству культуры и сорта;
- 10) обеспечение производства оригинальных семян в строгом соответствии со схемами, учитывающими биологические признаки и свойства культуры и сорта;
- 11) наличие исходного семенного материала сорта (маточных насаждений для производителей семян плодовых, ягодных культур и винограда) в ассортименте и объемах, необходимых для производства планируемого количества оригинальных семян с целью последующего обеспечения производства элитных семян;
- 12) наличие страховых фондов семян от потребности:
для закладки первичных звеньев - 100 процентов;
для суперэлиты - 50 процентов;
- 13) наличие на праве собственности, лизинга либо в имущественном найме (долгосрочная аренда) необходимого количества специализированной селекционной и семеноводческой техники для обеспечения всего комплекса работ по производству оригинальных семян видов сельскохозяйственных растений, по которым ведется производство оригинальных семян;
- 14) наличие в достаточном количестве специализированных токов, крытых асфальтированных площадок, складских помещений (прикопчных площадок для плодовых культур и винограда), специальной тары, позволяющей размещать партии семян, не допуская их смещения;
- 15) ведение по каждому сорту сельскохозяйственных растений, по которому ведется производство оригинальных семян, учета количества и качества, происхождения произведенных, реализованных и использованных в собственном хозяйстве оригинальных семян (акты посева, браковки, сортовых, видовых и фитопатологических прополок (прочисток), приемки и (или) апробации посевов, уборки, оприходования, очистки и подработки, реализации оригинальных семян, журнал учета семян (который должен быть пронумерован, прошит и подписан государственным инспектором по семеноводству областной территориальной инспекции Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан), удостоверения о кондиционности семян, аттестаты на семена);
- 16) ведение документации по сорту, отражающей метод выведения сорта, сведения о родительских формах, отличительных характеристиках признаков сорта;
- 17) обеспечение сохранности материалов учета по семеноводству в течение не менее шести лет;
- 18) наличие заключений о пригодности материально-технической базы к осуществлению производственной деятельности:
органов в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения и охраны окружающей среды - о соответствии производственной базы требованиям санитарно-эпидемиологической и экологической безопасности;

государственного инспектора по карантину растений Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан - об отсутствии карантинных объектов.

2. Квалификационные требования, предъявляемые к элитно-семеноводческим хозяйствам, включают:

1) наличие площади паров в структуре пашни за последние три года (на орошаемые земли и на питомники плодово-ягодных культур и винограда требование не распространяется; в зернопропашных севооборотах допускается замена паров пластом многолетних трав) - не менее 20 процентов;

2) наличие освоенных семеноводческих севооборотов, заложенных в соответствии с научно-обоснованными рекомендациями для конкретной почвенно-климатической зоны с учетом особенностей сельскохозяйственного растения, по которому ведется производство элитных семян, и прошедших не менее одной ротации;

3) наличие высокого уровня сортовой агротехники;

4) наличие в общей посевной площади семеноводческих посевов - не менее 25 процентов;

5) урожайность за последние три года - выше среднеобластной;

6) наличие опыта работы по семеноводству - не менее четырех лет;

7) обеспечение удельного веса основного вида деятельности в общем объеме производства (элитное семеноводство) - не менее 25 процентов:

8) количество возделываемых культур, по которым ведется семеноводство - не более 4;

9) количество сортов, по каждой культуре, по которым ведется семеноводство в соответствии с предметом аттестации - не более 3;

10) наличие страховых фондов семян от потребности для закладки суперэлиты - 50 процентов;

11) наличие плана сортообновления по культурам и сортам;

12) наличие схем по выращиванию семян сортов, включенных в перечень районированных;

13) организация учета и ведение документации, в которой отражаются все виды работ по выращиванию семенного материала и его качественные показатели;

14) наличие исходного семенного материала (оригинальных семян) районированных и перспективных сортов в ассортименте и объемах, необходимых для производства запланированного количества элитных семян;

15) наличие договора с производителем оригинальных семян о поставке оригинальных или суперэлитных семян районированных и перспективных сортов в ассортименте и объемах, необходимых для производства запланированного количества элитных семян, на срок не менее двух лет с момента подачи заявления на аттестацию;

16) наличие договора с физическим или юридическим лицом, осуществляющим научно-исследовательские работы в области селекции сельскохозяйственных растений, на научное сопровождение производства элитных семян;

17) наличие на праве собственности, лизинга либо в имущественном найме (долгосрочная аренда) необходимого количества сельскохозяйственной техники, включая семяочистительную технику и технику для протравливания семян, для обеспечения комплекса работ по производству планируемого объема элитных семян;

18) наличие специализированных токов, крытых асфальтированных площадок, складских помещений, позволяющих размещать партии семян, не допуская их смешения;

19) ведение по каждому сорту сельскохозяйственных растений учета количества и качества, происхождения произведенных, реализованных и использованных в собственном хозяйстве семян (акты посева, приемки и (или) апробации посевов, уборки, оприходования, очистки и подработки, реализации семян, аттестаты на семена, удостоверения о кондиционности семян, журнала учета семян (который должен быть пронумерован, прошит и подписан государственным инспектором по семеноводству областной территориальной инспекции Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан);

20) организация хранения материалов учета по семеноводству в течение не менее пяти лет;

21) наличие количества специалистов, предусмотренного штатным расписанием, с соответствующим образованием для квалифицированного выполнения запланированного объема работ, в том числе не менее одного агронома-семеновода;

22) наличие заключений о пригодности материально-технической базы к осуществлению

производственной деятельности:

органов санитарно-эпидемиологического благополучия населения и охраны окружающей среды - о соответствии производственной базы требованиям санитарно-эпидемиологической и экологической безопасности;

государственного инспектора по карантину растений Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан - об отсутствии карантинных объектов.

3. Квалификационные требования, предъявляемые к семеноводческим хозяйствам, включают:

1) наличие опыта работы по семеноводству - не менее двух лет;

2) наличие площади пашни, достаточной для ведения производства семян первой, второй и третьей репродукций в соответствии с требованиями, предъявляемыми к их производству (на орошаемых землях - водообеспеченной севооборотной пашни);

3) наличие семеноводческих севооборотов, введенных в соответствии с научно-обоснованными рекомендациями для конкретной почвенно-климатической зоны с учетом особенностей сельскохозяйственного растения, по которому ведется производство семян первой, второй и третьей репродукций;

4) наличие площади паров в структуре пашни за последние три года (на орошаемые земли и на питомники плодово-ягодных культур и винограда требование не распространяется; в зернопаровых севооборотах допускается замена паров пластом многолетних трав) в среднем по хозяйству - не менее 16 процентов;

5) наличие семеноводческих посевов в общей посевной площади - не менее 20 процентов;

6) количество возделываемых культур, по которым ведется семеноводство - не более 3;

7) количество сортов, по каждой культуре, по которым ведется семеноводство в соответствии с предметом аттестации - не более 3;

8) наличие договора с элитно-семеноводческим хозяйством о поставке элитных семян для производства семян первой, второй и третьей репродукций, на срок не менее трех лет с момента подачи заявления на аттестацию;

9) наличие договора с физическим или юридическим лицом, осуществляющим научно-исследовательские работы в области селекции сельскохозяйственных растений, на научное сопровождение производства семян первой, второй и третьей репродукций;

10) соблюдение рекомендованной для конкретной агроэкологической зоны агротехнологии возделывания сельскохозяйственных растений;

11) отсутствие карантинных объектов на территории семеноводческого хозяйства, при этом карантинные объекты должны отсутствовать на территории семеноводческого хозяйства также и в период не менее трех лет до момента аттестации;

12) наличие не менее одного агронома-семеновода;

13) наличие плана сортообновления по культурам и сортам;

14) наличие схем по выращиванию сортовых семян первой, второй и третьей репродукций;

15) наличие исходного семенного материала в ассортименте и объемах, необходимых для производства планируемого количества семян первой, второй и третьей репродукций;

16) наличие на праве собственности, лизинга либо в имущественном найме (долгосрочная аренда) необходимого количества сельскохозяйственной техники, включая семяочистительную технику и технику для протравливания семян, для обеспечения всего комплекса работ по производству планируемого объема семян первой, второй и третьей репродукций;

17) наличие в достаточном количестве специализированных токов, крытых асфальтированных площадок, складских помещений, позволяющих размещать партии семян, не допуская их смешения;

18) ведение по каждому сорту сельскохозяйственных растений учета количества и качества, происхождения произведенных, реализованных и использованных в собственном хозяйстве семян (акты посева, приемки и (или) апробации посевов, уборки, оприходования, очистки и подработки, реализации семян, аттестаты на семена, свидетельства на семена, удостоверения о кондиционности семян, журнала учета семян (который должен быть пронумерован, прошит и подписан государственным инспектором по семеноводству районной территориальной инспекции Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан);

19) обеспечение сохранности материалов учета по семеноводству в течение не менее трех лет;

20) наличие заключений о пригодности материально-технической базы к осуществлению производственной деятельности:

органов санитарно-эпидемиологического благополучия населения и охраны окружающей среды - о соответствии производственной базы требованиям санитарно-эпидемиологической и экологической безопасности;

государственного инспектора по карантину растений Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан - об отсутствии карантинных объектов.

4. Квалификационные требования, предъявляемые к реализаторам семян, включают:

1) наличие количества специалистов, предусмотренного штатным расписанием, с соответствующим образованием для выполнения запланированного объема работ по реализации семян, в том числе не менее одного агронома-семеновода;

2) наличие ежегодного договора с производителями семян о поставке семян сельскохозяйственных растений для последующей реализации (в случае приобретения семян у зарубежных поставщиков (по импорту) - с поставщиками семян);

3) наличие крытых асфальтированных площадок, складских помещений (прикопочных площадок для плодовых культур и винограда), специальной тары, позволяющей размещать партии семян, не допуская их смешения;

4) наличие на праве собственности, лизинга либо в имущественном найме (долгосрочная аренда) необходимого количества специализированной техники для обеспечения всего комплекса работ по подготовке, хранению и реализации семян сельскохозяйственных растений;

5) ведение по каждой партии семян сельскохозяйственных растений учета количества и качества, происхождения реализуемых семян, документирования семян, журнала учета семян который должен быть пронумерован, прошит и подписан государственным инспектором по семеноводству областной территориальной инспекции Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан;

6) обеспечение сохранности материалов по хранению и реализации семян в течение не менее трех лет;

7) наличие при реализации семян сортов сельскохозяйственных растений, включенных в Государственный реестр Республики Казахстан охраняемых сортов растений, лицензионного договора, по которому патентообладатель (лицензиар) представляет реализатору (лицензиату) право временно использовать селекционное достижение в соответствии с Законом Республики Казахстан от 13 июля 1999 года "Об охране селекционных достижений";

8) наличие заключений о пригодности материально-технической базы к осуществлению производственной деятельности:

органов в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения и охраны окружающей среды - о соответствии производственной базы требованиям санитарно-эпидемиологической и экологической безопасности;

государственного инспектора по карантину растений Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан - об отсутствии карантинных объектов.

Приложение 5
к Стандарту государственной услуги
"Аттестация производителей
оригинальных, элитных семян,
семян первой, второй и
третьей репродукций и
реализаторов семян"

Таблица. Значения показателей качества и эффективности

--	--	--	--

Показатели качества и эффективности	Нормативное значение показателя	Целевое значение показателя в последующем году	Текущее значение показателя в отчетном году
1	2	3	4
1. Своевременность			
1.1. % (доля) случаев предоставления услуги в установленный срок с момента сдачи документа			
2. Качество			
2.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги			
3. Доступность			
3.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных качеством и информацией о порядке предоставления услуги			
3.2. % (доля) услуг информации, которые доступны в электронном формате			
4. Процесс обжалования			
4.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных существующим порядком обжалования			
5. Вежливость			
5.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных вежливостью персонала			

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 5 мая 2011 года № 485

**Стандарт
государственной услуги
"Аттестация апробаторов и семенных экспертов"**

1. Общие положения

1. Государственная услуга "Аттестация апробаторов и семенных экспертов" (далее - государственная услуга) оказывается местными исполнительными органами областей (города республиканского значения, столицы) (далее - местный исполнительный орган), адреса которых указаны в приложении 1 к настоящему Стандарту.

2. Форма оказываемой государственной услуги: не автоматизированная.

3. Государственная услуга осуществляется на основании подпункта 4) статьи 6-1 Закона Республики Казахстан от 8 февраля 2003 года "О семеноводстве", постановления Правительства Республики Казахстан от 30 ноября 2011 года № 1393 "Об утверждении Правил аттестации некоторых субъектов в области семеноводства".

Сноска. Пункт 3 в редакции постановления Правительства РК от 07.03.2012 № 305.

4. Полная информация о порядке оказания государственной услуги располагается на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан www.minagri.kz и на сайтах местных исполнительных органов, указанных в приложении 1 к настоящему Стандарту.

5. Результатом оказываемой государственной услуги является выдача свидетельства об аттестации на бумажном носителе по форме, согласно приложению 2 к настоящему Стандарту, либо мотивированный письменный отказ в его выдаче.

6. Государственная услуга оказывается физическим лицам (далее - потребитель).

7. Сроки оказания государственной услуги:

1) срок оказания государственной услуги не должен превышать тридцати календарных дней с момента сдачи потребителем необходимых документов, определенных в пункте 11 настоящего Стандарта;

2) максимально допустимое время ожидания до получения государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения потребителя - не более 30 минут;

3) максимально допустимое время ожидания при получении документов - не более 30 минут.

8. Государственная услуга оказывается бесплатно.

9. Государственная услуга оказывается местными исполнительными органами, указанными в приложении 1 к настоящему Стандарту, в рабочие дни, кроме выходных и праздничных дней, с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, без предварительной записи и ускоренного обслуживания.

10. Государственная услуга оказывается в зданиях местных исполнительных органов, в которых создаются приемлемые условия для ожидания и подготовки необходимых документов (места для заполнения документов оснащаются стендами с перечнем необходимых документов и образцами их заполнения).

Для обслуживания потребителей с ограниченными возможностями предусматриваются пандусы.

2. Порядок оказания государственной услуги

11. Для получения государственной услуги потребитель представляет в местный исполнительный орган следующие документы:

1) заявление установленного образца, по форме согласно приложению 3 к настоящему Стандарту;

2) копию документа, удостоверяющего личность потребителя;

3) копию документов, подтверждающих соответствие потребителя квалификационным требованиям, установленным в приложении 4 к настоящему Стандарту.

12. Бланк заявления выдается в канцелярии местных исполнительных органов, форма которого также размещается на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан - www.minagri.kz в разделе "нормативные правовые акты", в подразделе "постановления Правительства Республики Казахстан" и на сайтах местных исполнительных органов, указанных в приложении 1 к настоящему Стандарту.

13. Документы, необходимые для получения государственной услуги, сдаются в канцелярию соответствующего местного исполнительного органа по адресам, указанным в приложении 1 к настоящему Стандарту.

14. Потребителю выдается расписка о приеме соответствующих документов с указанием:

1) номера и даты приема документов;

2) вида запрашиваемой государственной услуги;

3) количества и названия приложенных документов;

4) даты (времени) получения государственной услуги и места выдачи документов;

5) фамилии, имени, отчества ответственного должностного лица местного исполнительного

органа, принявшего заявление.

15. Свидетельство об аттестации выдается при личном посещении потребителя нарочно при предъявлении документа, удостоверяющего личность потребителя, или доверенности на его получение.

16. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является:

- 1) непредставление потребителем документов, указанных в пункте 11 настоящего Стандарта;
- 2) несоответствие потребителя квалификационным требованиям, указанным в приложении 4 к настоящему Стандарту.

3. Принцип работы

17. При оказании государственной услуги уполномоченные должностные лица местного исполнительного органа должны руководствоваться следующими принципами:

- 1) проявлять скромность, не подчеркивать и не использовать свое должностное положение;
- 2) быть вежливыми и корректными;
- 3) предоставлять исчерпывающую информацию об оказываемой государственной услуге;
- 4) обеспечить сохранность, защиту и конфиденциальность информации о содержании документов потребителя;
- 5) обеспечить сохранность документов, которые потребитель не получил в установленные сроки.

4. Результаты работы

18. Результаты оказания государственной услуги потребителям измеряются показателями качества и эффективности в соответствии с приложением 5 к настоящему Стандарту.

19. Целевые значения показателей качества и эффективности государственной услуги, по которым оценивается работа местных исполнительных органов, ежегодно утверждаются приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан.

5. Порядок обжалования

20. Порядок обжалования действий (бездействия) местного исполнительного органа потребителю разъясняет специалист юридической службы местного исполнительного органа по адресам, указанным в приложении 1 к настоящему Стандарту.

21. Если потребитель не будет удовлетворен результатом государственной услуги, потребитель может направить жалобу в письменном виде на имя акима области (города республиканского значения, столицы).

Жалобы принимаются в письменном виде по почте или нарочно в канцеляриях местных исполнительных органов по адресам, указанным в приложении 1 к настоящему Стандарту.

22. В случаях некорректного обслуживания жалоба подается на имя заместителя руководителя местного исполнительного органа по адресам, указанным в приложении 1 к настоящему Стандарту, в рабочие дни, кроме выходных и праздничных дней, с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов.

23. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги потребитель имеет право обратиться в суд в установленном законодательством порядке.

24. Жалобы принимаются в письменном виде с приложением копии мотивированного письменного отказа местного исполнительного органа либо других документов.

25. Принятая жалоба регистрируется в журнале учета информации канцелярии местных исполнительных органов, указанных в приложении 1 к настоящему Стандарту. Подтверждением принятия жалобы является выдача потребителю, подавшему жалобу, талона с указанием даты и времени, фамилии и инициалов должностного лица, принявшего жалобу.

Информацию о ходе рассмотрения жалобы можно получить у должностных лиц канцелярии местных

исполнительных органов, адреса - которых указаны в приложении 1 к настоящему Стандарту.

Рассмотрение жалоб осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные Законом Республики Казахстан от 12 января 2007 года "О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц".

26. Контактные телефоны местных исполнительных органов указаны в приложении 1 к настоящему Стандарту и на стендах, расположенных в помещениях местных исполнительных органов.

Приложение 1
к Стандарту государственной услуги
"Аттестация апробаторов
и семенных экспертов"

Адреса и телефоны местных исполнительных органов областей (города республиканского значения, столицы)

город Астана

Государственное учреждение "Акимат города Астаны",
город Астана, ул. Бейбитшилик, 11; тел: 8 (7172) 55-64-08; факс. 55-72-75
E-mail: ushastana@mail.ru

город Алматы

Государственное учреждение "Акимат города Алматы"
город Алматы, пл. Республики, 4; тел/факс 8 (7272) 72-02-85
E-mail: otdelselhoz@mail.ru

Акмолинская область

Государственное учреждение "Акимат Акмолинской области"
город Кокшетау, ул. Абая, 85; тел/факс 8 (716-2) 25-07-72, 25-55-11;
E-mail: akm_shu_disp@mail.ru, kanz_akim@akmo.kz

Алматинская область

Государственное учреждение "Акимат Алматинской области"
город Талдыкорган, ул. Тауелсіздік, 38 тел. 8 (7282) 27-08-18.
E-mail: ob_dsh@almaty-reg.kz, tkoblakimat@global.kz

Атырауская область

Государственное учреждение "Акимат Атырауской области"
город Атырау, ул. Айтеке би, 77; тел. 8 (7122) 35-45-03.
E-mail: atirauagro@mail.ru

Актюбинская область

Государственное учреждение "Акимат Актюбинской области"
город Актюбе, проспект Абилкайыр хана 40; тел: 8 (7132) 56-03-07,
факс 54-17-39.
E-mail: ush_zemledelie@mail.ru, do.aktobe@minagri.kz

Восточно-Казахстанская область

Государственное учреждение "Акимат Восточно-Казахстанской области"

город Усть-Каменогорск, ул. М. Горького, 40; тел. 8 (7232) 26-42-48,
факс 24-23-04, 20-42-42.

E-mail: ispaevt@yandex.ru

Жамбылская область

Государственное учреждение "Акимат Жамбылской области"
город Тараз, пр. Абая, 125; тел: 8 (7262) 43-28-94, 45-88-31,
факс 45-42-05, 45-46-28.

Западно-Казахстанская область

Государственное учреждение "Акимат Западно-Казахстанской области",
город Уральск, ул. Достык, 179; тел/факс (8-7112) 51-35-41, 45-29-27.
E-mail: dshzko-zemotdel@rambler.ru, dshko-admotdel@rambler.ru

Карагандинская область

Государственное учреждение "Акимат Карагандинской области"
город Караганды, бульвар Мира, 39; тел/факс 8(7212) 42-10-80.
E-mail: dsh_canc@krg.gov.kz

Костанайская область

Государственное учреждение "Акимат Костанайской области"
город Костанай, проспект Аль-Фараби, 66; тел/факс 8 (7142) 57-50-03.
E-mail: dsh-zem@kostanay.kz, www.kostanay.kz; e.kostanay.kz

Кызылординская область

Государственное учреждение "Акимат Кызылординской области"
город Кызылорда, ул. Жахаева, 76; тел. 8(7242) 26-26-44
E-mail: sh_kyzyl@mail.ru

Мангистауская область

Государственное учреждение "Акимат Мангистауской области",
город Актау, 14 мкр., 1 д.; тел: 8 (7292) 31-17-77.
E-mail: so.mangistau@rambler.ru

Павлодарская область

Государственное учреждение "Акимат Павлодарской области",
город Павлодар, ул. Академика Сатпаева, 49;
тел. 8 (7182) 32-25-67.
E-mail: kense.dsh@pavlodar.gov.kz

Северо-Казахстанская область

Государственное учреждение "Акимат Северо-Казахстанской области"
город Петропавловск, ул. Конституции Казахстана, 58;
тел. 8 (7152) 46-24-52, факс 36-07-45.
E-mail: dshagr@mail.ru, akimat@SKO.kz, akimat@petr.kz

Южно-Казахстанская область

Государственное учреждение "Акимат Южно-Казахстанской области"

город Шымкент, ул. Таукехана, 6, тел. 8 (7252) 53-03-33.
E-mail: dsh_uko@mail.ru

Приложение 2
к Стандарту государственной услуги
"Аттестация апробаторов
и семенных экспертов"

Свидетельство об аттестации №__

Выдано

_____ (фамилия, имя, отчество физического лица)
которому на основании приказа местного исполнительного органа _____

_____ области (города республиканского значения, столицы) в области сельского хозяйства от "__"
_____ 20__ года № __ присвоен статус апробатора на право проведения апробации сортовых посевов

_____ (сельскохозяйственное растение, на посевах которых разрешено
проводить апробацию)

или семенного эксперта на право проведения экспертизы сортовых и посевных качеств семян
сельскохозяйственных растений

Ф.И.О. руководителя местного исполнительного органа области (города республиканского значения,
столицы) в области сельского хозяйства

_____ (подпись)

Должность

_____ Дата выдачи "__" _____ 20__ года

М.П.

_____ Действительно до "__" _____ 20__ года

Приложение 3
к Стандарту государственной услуги
"Аттестация апробаторов
и семенных экспертов"

_____ Наименование местного исполнительного органа области (города
республиканского значения, столицы) в области сельского хозяйства

от _____ (фамилия, имя, отчество физического лица)

Заявление

Прошу провести аттестацию (переаттестацию) и присвоить статус апробатора

(указать сельскохозяйственное растение, на посевах
которого планируется проводить апробацию)

или семенного эксперта.

Сведения о физическом лице:

Адрес: _____

(индекс, район, область, город (село), улица, № дома, телефон)

Прилагаемые документы:

(в соответствии с квалификационными требованиями)

"__" _____ 20__ года

(фамилия, имя, отчество, подпись физического лица)

Заявление принято к рассмотрению "__" _____ 20__ года.

(фамилия, имя, отчество, подпись ответственного лица, принявшего
заявление)

Приложение 4
к Стандарту государственной услуги
"Аттестация апробаторов
и семенных экспертов"

Квалификационные требования, предъявляемые к апробаторам и семенным экспертам

1. Квалификационные требования, предъявляемые к апробаторам, включают:
 - 1) наличие высшего или послесреднего образования по специальностям аграрного профиля или по хранению и переработке растениеводческой продукции;
 - 2) наличие документа о специальной подготовке (курсы апробаторов).
2. Квалификационные требования, предъявляемые к семенным экспертам, включают:
 - 1) наличие высшего или послесреднего образования по специальностям аграрного профиля или по хранению и переработке растениеводческой продукции;
 - 2) наличие документа о работе или стажировке (не менее 2 месяцев) в лаборатории по экспертизе качества семян и посадочного материала.

Приложение 5
к Стандарту государственной услуги
"Аттестация апробаторов
и семенных экспертов"

Таблица. Значения показателей качества и эффективности

		Целевое	Текущее
--	--	---------	---------

Показатели качества и эффективности	Нормативное значение показателя	значение показателя в последующем году	значение показателя в отчетном году
1	2	3	4
1. Своевременность			
1.1. % (доля) случаев предоставления услуги в установленный срок с момента сдачи документа			
2. Качество			
2.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги			
3. Доступность			
3.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных качеством и информацией о порядке предоставления услуги			
3.2. % (доля) услуг информации, которые доступны в электронном формате			
4. Процесс обжалования			
4.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных существующим порядком обжалования			
5. Вежливость			
5.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных вежливостью персонала			

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 5 мая 2011 года № 485

**Стандарт
государственной услуги
"Государственное испытание сельскохозяйственных растений на патентоспособность"**

1. Общие положения

1. Государственная услуга "Государственное испытание сельскохозяйственных растений на патентоспособность" (далее - государственная услуга) оказывается Комитетом по правам интеллектуальной собственности Министерства юстиции Республики Казахстан (далее - Комитет) по адресу: город Астана, ул. Орынбор, 8, блок 13 А и Республиканским государственным казенным предприятием "Национальный институт интеллектуальной собственности" (далее - экспертная

организация) по адресу: город Астана, ул. Орынбор, 8, блок 13 Б.

2. Форма оказываемой государственной услуги: не автоматизированная.

3. Государственная услуга осуществляется на основании подпункта 2) пункта 2 статьи 3-1 Закона Республики Казахстан от 13 июля 1999 года "Об охране селекционных достижений", подпункта 8) статьи 4 Закона Республики Казахстан от 8 февраля 2003 года "О семеноводстве", постановления Правительства Республики Казахстан от 28 августа 2008 года № 780 "Об утверждении Правил проведения сортоиспытания сельскохозяйственных растений" и постановления Правительства Республики Казахстан от 22 апреля 2010 года № 337 "Об утверждении перечней родов и видов растений, по которым патентоспособность и хозяйственная полезность сорта оцениваются по данным государственного испытания или заявителя".

4. Полная информация о порядке оказания государственной услуги располагается на интернет-ресурсе Комитета www.intellkaz.kz и интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан www.minagri.kz.

5. Результатом оказываемой государственной услуги является выдача Комитетом патента на селекционное достижение (далее - патент), либо письменный мотивированный отказ в выдаче патента.

6. Государственная услуга оказывается физическим и юридическим лицам (далее - потребитель), которые подали заявку на выдачу патента.

7. Сроки оказания государственной услуги:

1) Комитет и экспертная организация оказывают государственную услугу в следующие сроки:

- при проведении испытаний и оценки сортов сельскохозяйственных растений по данным заявителя - до одного года;

- при проведении испытаний и оценки сортов сельскохозяйственных растений по данным государственного сортоиспытания - не менее трех лет;

2) максимально допустимое время ожидания до получения государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения заявителя - не более 30 минут;

3) максимально допустимое время обслуживания при получении документов - не более 30 минут.

8. Экспертная организация взимает плату за проведение предварительной экспертизы селекционного достижения и подготовку документов к выдаче патента в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

Тарифы за работы и услуги, монопольно оказываемые экспертной организацией, утверждены приказом председателя Комитета по правам интеллектуальной собственности Министерства юстиции Республики Казахстан от 27 мая 2004 года № 37-п, и согласованы с Агентством Республики Казахстан по регулированию естественных монополий и защите конкуренции 18 августа 2004 года.

Оплата за подготовку документов к выдаче патента осуществляется в момент получения патента.

Оплата производится через банки второго уровня.

Потребитель при оплате государственной услуги заполняет следующие формы документов:

1) при наличном способе оплаты - квитанцию об оплате;

2) при безналичном способе оплаты, в соответствии с Правилами использования платежных документов и осуществления безналичных платежей и переводов денег на территории Республики Казахстан, утвержденных Постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 25 апреля 2000 года № 179 "Об утверждении Правил использования платежных документов и осуществления безналичных платежей и переводов денег на территории Республики Казахстан" - платежное поручение.

При безналичном способе оплаты перечисление за государственную услугу осуществляется на бенефициар: Получатель - республиканское государственное казенное предприятие "Национальный институт интеллектуальной собственности" Комитета по правам интеллектуальной собственности Министерства юстиции Республики Казахстан. Адрес: 010000, город Астана, Левобережье, Дом Министерств, ул. Орынбор, дом 8, подъезд 13, корпус 4, блок "В". РНН: 620300220118. Наименование банка: АО "Нурбанк", ИИК KZ8584905KZ006015415, БИК NURSKZKX, КБЕ: 16.

Комитетом при выдаче патента за совершение юридически значимых действий взимается государственная пошлина.

Государственная пошлина оплачивается по месту выдачи патента, через банковские учреждения Республики Казахстан, которыми выдаются платежные документы, подтверждающие дату и размер

оплаты, установленный в соответствии с Кодексом Республики Казахстан от 10 декабря 2008 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый Кодекс)".

Оплата государственной пошлины за выдачу патента производится на бенефициар: Получатель - Налоговое управление по Есильскому району Налогового Департамента по городу Астана Налогового комитета Министерства финансов Республики Казахстан, РНН - 620200336381, ИИК - KZ24070105KSN000000. Наименование банка: Государственное учреждение "Комитет казначейства Министерства финансов РК", БИК - ККМФКZ2А, КБЕ-11, КБК - 108118.

9. Государственная услуга оказывается в рабочие дни, кроме выходных и праздничных дней, с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, без предварительной записи и ускоренного обслуживания.

10. Для предоставления государственной услуги создаются приемлемые условия ожидания и подготовки необходимых документов (места для заполнения документов оснащаются стендами с перечнем необходимых документов и образцами их заполнения).

Для обслуживания потребителей с ограниченными возможностями предусматриваются пандусы и лифты.

2. Порядок оказания государственной услуги

11. Для получения патента потребитель представляет в Комитет и (или) экспертную организацию заявку, включающую:

- 1) заявление о выдаче патента по форме, согласно приложению 1 к настоящему Стандарту (далее - заявление);
- 2) анкету селекционного достижения;
- 3) доверенность (в случае ведения делопроизводства через представителя);
- 4) документ, подтверждающий оплату за проведение предварительной экспертизы селекционного достижения.

12. Бланк заявления размещается в холле Комитета по адресу: город Астана, ул. Орынбор, 8, блок 13 А и экспертной организации по адресу: город Астана, ул. Орынбор, 8, блок 13 Б.

13. Прием документов осуществляет должностное лицо канцелярии Комитета по адресу: город Астана, ул. Орынбор, 8 блок 13 А или экспертной организации по адресу: город Астана, ул. Орынбор, 8, блок 13 Б.

14. Потребителю выдается расписка о приеме соответствующих документов с указанием:

- 1) номера и даты приема документов;
- 2) вида запрашиваемой государственной услуги;
- 3) количества и названий приложенных документов;
- 4) даты (времени) получения государственной услуги и места выдачи документов;
- 5) фамилии, имени, отчества ответственного должностного лица Комитета или экспертной организации, принявшего заявление.

15. Письменное уведомление о выдаче патента или об отказе в выдаче патента направляется потребителю по почте (в случае наличия у потребителя интернет-ресурсов - по электронной почте).

16. В предоставлении государственной услуги отказывается в случаях, если не представлены все материалы, предусмотренные пунктом 11 настоящего Стандарта.

3. Принципы работы

17. При оказании государственной услуги уполномоченные должностные лица Комитета и экспертной организации должны руководствоваться следующими принципами:

- 1) проявлять скромность, не подчеркивать и не использовать свое должностное положение, в том числе при получении транспортных, сервисных и иных услуг;
- 2) быть вежливыми и корректными;
- 3) предоставлять исчерпывающую информацию об оказываемой государственной услуге;
- 4) обеспечить сохранность, защиту и конфиденциальность информации о содержании документов

потребителя;

5) обеспечить сохранность документов, которые потребитель не получил в установленные сроки.

4. Результаты работы

18. Результаты оказания государственной услуги потребителям измеряются показателями качества и эффективности в соответствии с приложением 2 к настоящему Стандарту.

19. Целевые значения показателей качества и эффективности государственной услуги, по которым оценивается работа Комитета и экспертной организации, ежегодно утверждаются приказом Министра юстиции Республики Казахстан.

5. Порядок обжалования

20. Информацию о порядке обжалования действий (бездействия) Комитета или экспертной организации потребителю разъясняет специалист юридической службы Комитета по адресу: город Астана, ул. Орынбор, 8, блок 13 А, контактный телефон: 8 (7172) 74-06-64.

21. Если потребитель не будет удовлетворен принятыми мерами или вопрос требует рассмотрения вышестоящей инстанцией, потребитель-может направить жалобу в письменном виде на имя Министра юстиции Республики Казахстан.

Жалоба принимается в письменном виде по почте или нарочно по адресу: город Астана, ул. Орынбор, 8, блок 13 А.

22. В случаях некорректного обслуживания жалоба подается на имя председателя Комитета, в рабочие дни, кроме выходных и праздничных дней, с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов.

23. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги потребитель имеет право обратиться в суд в установленном законодательством порядке.

24. Жалобы принимаются в письменном виде по почте, электронной почте либо нарочно в канцелярии Комитета, с приложением копии письменных уведомлений о выдаче патента или об отказе в выдаче патента, либо другими документами.

25. Принятая жалоба регистрируется в журнале учета информации канцелярии Комитета по адресу: город Астана, ул. Орынбор, 8, блок 13 А, контактный телефон: 8 (7172) 74-06-64. Подтверждением принятия жалобы является выдача потребителю, подавшему жалобу, талона с указанием даты и времени, фамилии и инициалов должностного лица, принявшего жалобу.

Информацию о ходе рассмотрения жалобы можно получить у должностного лица канцелярии Комитета по адресу: город Астана, ул. Орынбор, 8, блок 13 А, контактный телефон: 8 (7172) 74-06-64.

Рассмотрение жалоб осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные Законом Республики Казахстан от 12 января 2007 года "О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц".

26. Контактные данные:

Комитет по правам интеллектуальной собственности Министерства юстиции Республики Казахстан: 010000, город Астана, ул. Орынбор, 8, блок 13 А, интернет-ресурс: www.intellkaz.kz, контактный телефон: 8 (7172) 74-06-64.

Приложение 1
к Стандарту государственной услуги
"Государственное испытание
сельскохозяйственных растений
на патентоспособность"

Дата поступления	(21)№ государственной регистрации	(22) Дата подачи	Приоритет	
ЗАЯВЛЕНИЕ о выдаче патента Республики Казахстан на селекционное достижение				
В РГКП "Национальный институт интеллектуальной собственности" Комитета по правам интеллектуальной собственности Министерства юстиции Республики Казахстан 010000, г. Астана, Левобережье, Дом Министерств, ул. 35, дом 8, подъезд В 13, корпус 4				
Предоставляя указанные ниже документы, прошу (просим) выдать патент Республики Казахстан на имя заявителя(ей) (71) Заявитель(и): (указывается полное имя или наименование и местожительство или местонахождение. Данные о местожительстве авторов-заявителей приводятся в графе, рядом с графой с кодом (72)				Код страны по стандарту ВОИС ST.3 (если он установлен)
Заполняется только при испрашивании приоритета по дате, более ранней, чем дата подачи заявки в НИИС Прошу (просим) установить приоритет селекционного достижения по дате: <input type="checkbox"/> подачи первой(ых) заявки(ок) в стране-участнице Международной конвенции (п.2 ст.7 Закона) <input type="checkbox"/> поступления заявки на допуск к использованию в госкомиссию (п.2 ст.4 Закона)				
№ первой заявки или заявки на допуск к использованию	Дата испрашиваемого приоритета	(33) Код страны подачи по ST.3 ВОИС	Стадия рассмотрения заявки	Под каким названием зарегистрировано селекционное достижение
Я (мы) заявляю (ем), что материал, переданный с первой заявкой, представляет данный; сорт (породу) и соответствует настоящей заявке				
Род, вид				

(название на государственном или русском языке)	

(латинское название)	
Предлагаемое наименование	Селекционный номер
_____	_____
Селекционное достижение выведено в стране (ах) _____	
Предлагался ли сорт (порода) к продаже или продавался: В стране подачи заявки: - нет - да	Предлагался ли сорт (порода) к продаже или продавался: В других странах: - нет - да

<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
Впервые _____ под названием _____	Впервые _____ под названием _____		
(98) Адрес для переписки (полный почтовый адрес) Телефон: _____ факс: _____			
(74) Патентный поверенный (фамилия, имя, отчество, регистрационный номер) или представитель заявителя (заявителей)			
Перечень прилагаемых документов	Кол-во л. в 1 экз.	Кол-во экз.	Основание для возникновения права на подачу заявки и получение патента (без представления документа): <input type="checkbox"/> заявитель является работодателем и соблюдены условия п. 2 ст. 5 Закона <input type="checkbox"/> переуступка права работодателем или его правопреемником <input type="checkbox"/> переуступка права автором или его правопреемником <input type="checkbox"/> право наследования
<input type="checkbox"/> приложение к заявлению			
<input type="checkbox"/> анкета селекционного достижения			
<input type="checkbox"/> фотографии			
<input type="checkbox"/> цветные слайды			
<input type="checkbox"/> информация о ранее произведенной продаже			
<input type="checkbox"/> документ об оплате подачи заявки			
<input type="checkbox"/> документ, подтверждающий наличие оснований для уменьшения размера оплаты			
<input type="checkbox"/> копия(и) первой(ых) заявки(ок) (при испрашивании конвенционного приоритета)			
<input type="checkbox"/> перевод заявки на государственный или русский язык			
<input type="checkbox"/> доверенность, удостоверяющая полномочия патентного поверенного или представителя			
<input type="checkbox"/> другой документ (указать)			
(72) Автор(ы)	Полный почтовый адрес	Подпись(и)	
(указывается полные Ф.И.О.)	место жительства, включая наименование страны и ее код по стандарту ST.3 ВОИС, если он установлен	автора(ов)-заявтеля(ей) и/или автора(ов), переуступившего(их) право на получение патента	

Я (мы) _____
(Ф.И.О.)
прошу (просим) не упоминать меня (нас) как автора(ов) при публикации материалов заявки Подпись(и) автора(ов):

Правопреемник автора, переуступивший право на получение патента (полное имя или наименование, местожительство или местонахождение, подпись, дата (при подписании от имени юридического лица подпись руководителя скрепляется печатью):

Я (мы) заявляю(ем), что по имеющимся у меня (нас) сведениям информация, необходимая для рассмотрения заявок и внесенная в настоящее заявление и в приложения, является окончательной и правильной. Я (мы) подтверждаю(ем), что образцы получены должным образом и представляют репрезентативную выборку селекционного достижения.

Подпись
подпись(и) заявителя(ей) или патентного поверенного, дата подписания (при подписании от имени юридического лица подпись руководителя скрепляется печатью)

Приложение 2
к Стандарту государственной услуги
"Государственное испытание
сельскохозяйственных растений
на патентоспособность"

Таблица. Значения показателей качества и эффективности

Показатели качества и эффективности	Нормативное значение показателя	Целевое значение показателя в последующем году	Текущее значение показателя в отчетном году
1	2	3	4
1. Своевременность			
1.1. % (доля) случаев предоставления услуги в установленный срок с момента сдачи документа			
2. Качество			
2.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги			
3. Доступность			
3.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных качеством и информацией о порядке предоставления услуги			
3.2. % (доля) услуг информации,			

которые доступны в электронном формате			
4. Процесс обжалования			
4.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных существующим порядком обжалования			
5. Вежливость			
5.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных вежливостью персонала			

Утвержден
 постановлением Правительства
 Республики Казахстан
 от 5 мая 2011 года № 485

**Стандарт
 государственной услуги
 "Государственное испытание сельскохозяйственных растений на
 хозяйственную полезность"**

1. Общие положения

1. Государственная услуга "Государственное испытание сельскохозяйственных растений на хозяйственную полезность" (далее - государственная услуга) оказывается Государственной комиссией по сортоиспытанию сельскохозяйственных культур (далее - Госкомиссия) по адресу: город Астана, ул. Орынбор, 8, блок 17 В, кабинет 510.

2. Форма оказываемой государственной услуги: не автоматизированная.

3. Государственная услуга оказывается на основании пункта 3 статьи 3 Закона Республики Казахстан от 13 июля 1999 года "Об охране селекционных достижений", подпункта 8) статьи 4 Закона Республики Казахстан от 8 февраля 2003 года "О семеноводстве", постановления Правительства Республики Казахстан от 28 августа 2008 года № 780 "Об утверждении Правил проведения сортоиспытания сельскохозяйственных растений" и постановления Правительства Республики Казахстан от 22 апреля 2010 года № 337 "Об утверждении перечней родов и видов растений, по которым патентоспособность и хозяйственная полезность сорта оцениваются по данным государственного испытания или заявителя".

4. Полная информация о порядке оказания государственной услуги располагается на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан www.minagri.kz.

5. Результатом оказываемой государственной услуги является выдача копии приказа уполномоченного органа в области семеноводства о включении сорта в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию в Республике Казахстан, либо заключение Госкомиссии на бумажном носителе с обоснованием снятия сорта с дальнейшего испытания.

6. Государственная услуга оказывается физическим и юридическим лицам, которые подали заявку на испытание сорта на хозяйственную полезность (далее - потребитель).

7. Сроки оказания государственной услуги:

1) Госкомиссия оказывает государственную услугу в следующие сроки:

- при проведении испытаний и оценки сортов сельскохозяйственных растений по данным заявителя - до одного года с момента подачи заявки;

- при проведении испытаний и оценки сортов сельскохозяйственных растений по данным государственного сортоиспытания - не менее трех лет (два вегетационных периода) с момента подачи заявки;

2) максимально допустимое время ожидания до получения государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения потребителя - не более 30 минут;

3) максимально допустимое время ожидания при получении документов - не более 30 минут.

8. Госкомиссией государственная услуга оказывается бесплатно.

9. Государственная услуга оказывается в рабочие дни, кроме выходных и праздничных дней, с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, без предварительной записи и ускоренного обслуживания.

10. Государственная услуга оказывается в здании Госкомиссии, в котором создаются приемлемые условия для ожидания и подготовки необходимых документов (места для заполнения документов оснащаются стендами с перечнем необходимых документов и образцами их заполнения).

Для обслуживания потребителей, с ограниченными возможностями предусматриваются пандусы и лифты.

2. Порядок оказания государственной услуги

11. Для получения государственной услуги потребитель представляет в Госкомиссию заявку, включающую:

1) заявление установленного образца, по форме согласно приложению 1 к настоящему Стандарту (далее - заявление);

2) описание сорта;

3) выписку из протокола ученого совета (для научных организаций);

4) фотографию сорта;

5) образцы семян.

12. Бланк заявления выдается в канцелярии Госкомиссии, форма которого также размещается на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан - www.minagri.kz, в разделе "нормативные правовые акты".

13. Документы, необходимые для получения государственной услуги, сдаются в канцелярию Госкомиссии по адресу: город Астана, ул. Орынбор, 8, блок 17 В, кабинет 510.

14. Потребителю выдается расписка о приеме соответствующих документов с указанием:

1) номера и даты приема документов;

2) вида запрашиваемой государственной услуги;

3) количества и названий приложенных документов;

4) даты (времени) получения государственной услуги и места выдачи документов;

5) фамилии, имени, отчества ответственного должностного лица Госкомиссии, принявшего заявление.

15. Письменное уведомление касательно принятого решения по отношению к заявленному сорту направляется потребителю по почте (в случае наличия у потребителя интернет-ресурсов - по электронной почте) либо при личном посещении нарочно при предъявлении документа, удостоверяющего личность потребителя, или доверенности на его получение.

16. В предоставлении государственной услуги отказывается в случаях, если не представлены документы, предусмотренные пунктом 11 настоящего Стандарта, либо представлены недостоверные документы.

3. Принципы работы

17. При оказании государственной услуги уполномоченные должностные лица Госкомиссии должны руководствоваться следующими принципами:

1) проявлять скромность, не подчеркивать и не использовать свое должностное положение, в том числе при получении транспортных, сервисных и иных услуг;

2) быть вежливыми и корректными;

3) предоставлять исчерпывающую информацию об оказываемой государственной услуге;

4) обеспечить сохранность, защиту и конфиденциальность информации о содержании документов

потребителя;

5) обеспечить сохранность документов, которые потребитель не получил в установленные сроки.

4. Результаты работы

18. Результаты оказания государственной услуги потребителям измеряются показателями качества и эффективности в соответствии с приложением 2 к настоящему Стандарту.

19. Целевые значения показателей качества и эффективности государственной услуги, по которым оценивается работа Госкомиссии, ежегодно утверждаются приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан.

5. Порядок обжалования

20. Информацию о порядке обжалования действий (бездействия) Госкомиссии потребителю разъясняет специалист юридической службы Госкомиссии по адресу: Государственная комиссия по сортоиспытанию сельскохозяйственных культур: 010000, город Астана, ул. Орынбор, 8, блок 17 В, кабинет 510, e-mail: goskomkz@mail.ru, контактный телефон: 8 (7172) 50-26-10.

21. Если потребитель не будет удовлетворен результатом государственной услуги, потребитель может направить жалобу в письменном виде на имя Министра сельского хозяйства Республики Казахстан.

Жалобы принимаются в письменном виде по почте или нарочно в канцелярии Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан по адресу: город Астана, ул. Кенесары, 36, контактный телефон: 8 (7172) 555-763.

22. В случаях некорректного обслуживания жалоба подается на имя председателя Госкомиссии, в рабочие дни, кроме выходных и праздничных дней, с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов.

23. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги потребитель имеет право обратиться в суд в установленном законодательством порядке.

24. Жалобы принимаются в письменном виде по почте, электронной почте либо нарочно в канцелярии Госкомиссии, с приложением копии письменных уведомлений либо другими документами.

25. Принятая жалоба регистрируется в журнале учета информации канцелярии Госкомиссии, адрес которой указан в пункте 1 настоящего Стандарта. Подтверждением принятия жалобы является выдача потребителю, подавшему жалобу, талона с указанием даты и времени, фамилии и инициалов должностного лица, принявшего жалобу.

Информацию о ходе рассмотрения жалобы можно получить у должностных лиц канцелярии Госкомиссии.

Рассмотрение жалоб осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные Законом Республики Казахстан от 12 января 2007 года "О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц".

26. Контактные данные:

Государственная комиссия по сортоиспытанию сельскохозяйственных культур: 010000, город Астана, ул. Орынбор, 8, блок 17 В, кабинет 510, e-mail: goskomkz@mail.ru, контактные телефоны: 8 (7172) 50-26-10.

Государственная
комиссия по сортоиспытанию
сельскохозяйственных культур
МСХ РК
(010000, г. Астана, ул. Орынбор, 8
Дом министерств. Блок 17в)

Номер заявки
□ □ □ □ □ □ □ □

Дата регистрации
□ □ □ □ □ □ □ □

**ЗАЯВЛЕНИЕ НА ДОПУСК
СЕЛЕКЦИОННОГО ДОСТИЖЕНИЯ
К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ**

Заявитель (и) _____ (имя юридического или физического лица и адрес)				
Гражданство _____				
Адрес для переписки по заявке _____				
Телефон _____ телефакс _____ телекс _____				
1. Наименование оригинатора селекционного достижения и доля участия в % _____				
Адрес _____				
Телефон _____ телефакс _____ телекс _____				
2. Наименование оригинатора селекционного достижения и доля участия в % _____				
Адрес _____				
Телефон _____ телефакс _____ телекс _____				
Род, вид (русское название) _____				
Род, вид (латинское название) _____				
Предлагаемое название _____				
Селекционный номер _____				
Автор(ы) (если автор (ы) не является (ются) заявителем (ями))				
Фамилия	Имя	Отчество	Адрес домашний	Доля Участия, %

--

Показатели качества и эффективности	Нормативное значение показателя	Целевое значение показателя в последующем году	Текущее значение показателя в отчетном году
1	2	3	4
1. Своевременность			
1.1. % (доля) случаев предоставления услуги в установленный срок с момента сдачи документа			
2. Качество			
2.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги			
3. Доступность			
3.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных качеством и информацией о порядке предоставления услуги			
3.2. % (доля) услуг информации, которые доступны в электронном формате			
4. Процесс обжалования			
4.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных существующим порядком обжалования			
5. Вежливость			
5.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных вежливостью персонала			